



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 08.06.2023

№ 1077

О внесении изменений  
в постановление Администрации  
города Когалыма  
от 09.03.2016 №604

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом города Когалыма, постановлением от 19.01.2012 №82 «Об утверждении порядка осуществления структурными подразделения Администрации города Когалыма функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Когалыма», учитывая акт по результатам контрольного мероприятия «Проверка целевого использования субсидий, выделенных Муниципальному автономному учреждению «КДК «АРТ-Праздник» на выполнение муниципального задания и на иные цели за 2022 год и истекший период 2023 год» от 30.03.2023 Контрольно-счетной палаты города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 09.03.2016 №604 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»» (далее – Устав) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1.9 раздела 1 Устава изложить в следующей редакции:

«1.9. Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.»;

1.2. Пункт 2.7 раздела 2 Устава изложить в следующей редакции:

«2.7. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- занятия в платных клубах, студиях, коллективах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звуковой и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

- предоставление игровых площадок для детей;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов, игровых залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- организация и проведение выставок-продаж;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения;

- предоставление платных услуг в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:

- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

- деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

- подача напитков;

- деятельность в области демонстрации кинофильмов;

- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

- деятельность рекламных агентств;

- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

- деятельность в области исполнительских искусств;

- деятельность учреждений культуры и искусства;

- деятельность библиотек и архивов;

- деятельность спортивных объектов;

- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

- деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки.».

1.3. В разделе 5 Устава:

1.3.1. В подпункте 6 пункта 5.12 слова «проектов отчетов» заменить словами «отчетов»;

1.3.2. в пункте 5.13 слова «в подпунктах 1-4 и 7» заменить словами «в подпунктах 1-4, 6 и 7»;

1.3.3. пункт 5.16. признать утратившим силу.

1.4. Раздел 10 Устава изложить в следующей редакции:

«10. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения.

10.1. Реорганизация Учреждения.

10.1.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.1.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается Администрацией города Когалыма в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

10.1.3. Проект постановления Администрации города Когалыма о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения подготавливается муниципальным учреждением по согласованию со структурным подразделением Администрации города Когалыма, осуществляющим функции и полномочия учредителя или собственника имущества муниципального учреждения.

Указанное постановление должно содержать:

- 1) Наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием его типа (типов);
- 2) Форму реорганизации;
- 3) Наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- 4) Наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);
- 5) Информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);
- 6) Информацию об изменении (сохранении) штатной численности.

10.1.4. Перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

10.2. Изменение типа Учреждения.

10.2.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

10.2.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения принимается Администрацией города Когалыма в форме постановления.

10.2.3. Постановление Администрации города Когалыма об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

- 1) Наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- 2) Наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- 3) Наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;
- 4) Информацию об изменении основных целей деятельности муниципального учреждения;
- 5) Информацию об изменении штатной численности.

10.2.4. Перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

10.2.5. Одновременно с проектом постановления Администрации города о реорганизации муниципального учреждения Главе города Когалыма предоставляется пояснительная записка, которая должна содержать обоснование целесообразности реорганизации муниципального учреждения.

10.3. Ликвидации Учреждения.

10.3.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией города Когалыма на основании служебной записки структурного подразделения Администрации города Когалыма, осуществляющего функции и полномочия учредителя или собственника имущества муниципального учреждения. Указанное решение принимается в форме постановления Администрации города Когалыма и должно содержать:

- 1) Наименование муниципального учреждения с указанием типа.
- 2) Наименование правопреемника муниципального учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.
- 3) Состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения.
- 4) Порядок и сроки ликвидации указанного муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3.2. Проект постановления Администрации города Когалыма о ликвидации муниципального учреждения подготавливается муниципальным учреждением по согласованию со структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя или собственника имущества муниципального учреждения.

Одновременно с проектом постановления Администрации города Когалыма о ликвидации муниципального учреждения представляется служебная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае, если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет муниципальные функции, служебная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка и решение должно содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

10.3.3. После издания постановления Администрации города Когалыма о ликвидации муниципального учреждения учреждение в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации.

10.3.4. Ликвидационная комиссия:

- 1) Обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;
- 2) В 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;
- 3) В 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет учредителю для утверждения ликвидационный баланс;

4) Осуществляет иные мероприятия по ликвидации муниципального учреждения, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Движимое и недвижимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое и недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.».

2. Муниципальному автономному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова):

2.1. в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществить необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией изменения, вносимого в учредительные документы юридического лица;

2.2. копию зарегистрированного изменения в Устав Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» в течение трёх рабочих дней со дня его получения направить в Управление культуры и спорта Администрации города Когалыма.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Глава города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

00D9F6AE729A7AE6A295E8B63E3C00EF06

Владелец Пальчиков Николай Николаевич

Действителен с 16.03.2023 по 08.06.2024