



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 13.06.2024

№ 1134

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма
от 09.07.2021 №1388

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства ХМАО - Югры от 20.01.2023 №17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям», муниципальной программой «Развитие институтов гражданского общества города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 02.10.2013 №2811:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 09.07.2021 №1388 «Об утверждении порядка предоставления гранта в форме субсидий на реализацию проекта победителям конкурса социально значимых проектов среди социально ориентированных некоммерческих организаций города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. в преамбуле постановления:

1.1.1. слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации, отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам,

регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.1.2. слова «Поддержка развития институтов гражданского общества города Когалыма» заменить словами «Развитие институтов гражданского общества города Когалыма».

1.2. в пункте 3 постановления слова «Сектору по социальным вопросам Администрации города Когалыма (Е.В.Дульцева)» заменить словами «Управлению внутренней политики Администрации города Когалыма (А.В.Захаров)».

1.3. В приложении 1 к постановлению (далее-Порядок):

1.3.1. по тексту Порядка слова «СпоСВ» заменить словами «УВП»;

1.3.2. подпункт 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Управление внутренней политики Администрации города Когалыма (далее-УВП) - орган, осуществляющий функции по организации и проведению процедуры отбора (далее - уполномоченный орган);»;

1.3.3. пункт 1.6 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» (начиная с 1 января 2025 года) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, с 1 января 2024 года до 1 января 2025 года проведение отборов получателей субсидий обеспечивается на информационном сервисе «Единый Личный Кабинет Активиста» по адресу: elkanko.ru (далее – официальный сайт конкурса).»;

1.3.4. в разделе 2 Порядка:

1.3.4.1 абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Объявление о проведении конкурса на предоставление гранта размещается на едином портале, на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru), а также на официальном сайте конкурса за 3 (три) календарных дня до начала конкурса с указанием:»;

1.3.4.2. пункт 2.2 дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«С 1 января 2025 года объявление о проведении отбора размещается на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте конкурса.»;

1.3.4.3. абзац второй пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса

Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;

1.3.4.4. в абзаце восьмой пункта 2.3 слова «, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения» исключить;

1.3.4.5. пункт 2.3 дополнить абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«-участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения с официального портала Федеральной службы по финансовому мониторингу: www.fedsfm.ru;

-участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием.»;

1.3.4.6. подпункт 2.4.1.1 подпункта 2.4.1 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.1.1. заявку для участия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - форма), включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку по форме согласно приложению 4 к Заявке;»;

1.3.4.7. пункт 2.4 дополнить пунктами 2.4.4 и 2.4.5 следующего содержания:

«2.4.4. с 1 января 2025 года участник отбора предоставляет заявку в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Заявка подписывается:

-усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц);

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг и муниципальных услуг в электронной форме».

Датой предоставления участником отбора заявки считается день его подписания и присвоения номера в системе «Электронный бюджет»;

2.4.5. с 1 января 2025 года подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» обеспечивается путем проставления в электронном

виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».»;

1.3.4.8. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. УВП обеспечивает предоставление разъяснений об условиях и порядке предоставления гранта с даты начала приёма заявок до даты завершения приёма заявок для участия в отборе по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7, кабинет 407 (понедельник: с 08.30 до 18.00, вторник-пятница: с 08.30 до 17.00, перерыв с 12.30 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье). Консультации можно получить по телефонам: 8 (34667) 93-620, 8 (34667) 93-751.»;

1.3.4.9. в подпункте 2.9.1 пункта 2.9 нумерацию подпунктов 6),6),7),8) исправить на 6), 7), 8), 9) соответственно;

1.3.4.10. подпункт 2.9.1 пункта 2.9 дополнить подпунктом 10) следующего содержания:

«10) С 1 января 2025 года проверка заявки и пакета документов осуществляется автоматически, путем вскрытия заявок на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа в системе «Электронный бюджет», протоколы вскрытия и рассмотрения заявок и итогов проведения отбора размещаются на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания (при наличии технической возможности).»;

1.3.5. пункт 5.2 раздела 5 Порядка дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Сведения о принятии отчета заполняются ГРБС по установленной в соглашении форме.»;

1.4. Приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.5. Дополнить Порядок приложением 4 к Заявке в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

1.6. В приложении 2 к Порядку (далее – Порядок):

1.6.1. пункт 3.2 раздела 3 приложения изложить в следующей редакции:

«3.2. Председателем Комиссии является первый заместитель главы города Когалыма.»;

1.6.2. абзац седьмой пункта 3.3 раздела 3 приложения изложить в следующей редакции:

«- начальник Управления внутренней политики Администрации города Когалыма.».

2. Управлению внутренней политики Администрации города Когалыма (А.В.Захаров) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативно-правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации

нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ №ФС 77 – 85332 от 15.05.2023 и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Настоящее постановление распространяет своё действие со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.

Глава города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

33F24FAB1159EDD3712CC204B981A8CC
Владелец Пальчиков Николай Николаевич
Действителен с 27.05.2024 по 20.08.2025

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 13.06.2024 № 1134

Приложение 1
к порядку предоставления гранта
в форме субсидий на реализацию
проекта победителям конкурса
социально значимых проектов
среди социально ориентированных
некоммерческих организаций
города Когалыма (далее - Порядок)

Форма заявки
для участия в конкурсе социально значимых проектов среди социально
ориентированных некоммерческих организаций города Когалыма
(далее - Заявка)

Основные параметры	
Кто подает заявку	Указать наименование организации
Выберите номинацию (направление) конкурса	Следует выбрать направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту. В соответствии с пунктом 1.2 Порядка проекты должны быть направлены на решение социальных проблем, повышение гражданского самосознания, творческой активности, духовно-нравственной, экологической культуры населения города Когалыма, формирование здорового образа жизни, установок толерантного сознания и поведения, социальную поддержку, образование граждан, организацию досуга, сохранение традиций народов, проживающих в городе Когалыме.
Информация проекта	
«Основная информация»	
Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант	После подачи заявки название проекта изменить нельзя
География проекта	Опишите текстом географию проекта
Описание проекта	Представить подробное описание проекта, отражающее основную идею проекта и его содержание с указанием участников и наиболее значимых ожидаемых результатов
Срок реализации проекта	Указывается дата начала и дата окончания (ДД.ММ.ГГГГ.) Срок реализации проекта должен начинаться не ранее 1 января и завершиться не позже 5 августа года, следующего за годом, в котором с получателем гранта заключается соглашение
Обоснование социальной значимости проекта	Следует подробно описать проблемы целевой группы, которые планируется решить в рамках проекта. Если целевых групп несколько - необходимо описать проблемы каждой из них

Целевая аудитория проекта	Предлагается выбрать из списка и описать текстом целевую аудиторию (или несколько целевых групп – людей) на решение или смягчение проблемы которой направлен проект.
Цель проекта	Следует указать не более 3 целей проекта (как правило, формулируется одна цель проекта, напрямую связанная с целевой группой, направленная на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта).
Задачи проекта	Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта. Важно обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп. Все задачи необходимо отразить в календарном плане проекта. Форма для заполнения календарного плана проекта в соответствии с представленной в приложении №1 к Заявке.
Ожидаемые количественные результаты проекта	Выбрать: - количество запланированных в рамках проекта мероприятий; - численность участников и благополучателей проекта; - другие показатели, например, количество привлекаемых волонтеров.
Ожидаемые качественные результаты	Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта и чему он в целом будет способствовать (положительные изменения в социуме, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и т.п.).
Календарный план реализации проекта	Заполнить в соответствии с приложением 2 к Заявке и прикрепить в формате pdf к Заявке в соответствующем разделе интерактивной формы
Информация о руководителе проекта	Заполнить необходимые данные
Информация об Организации, в том числе полное и сокращённое (при наличии) наименование	Указать полное наименование организации в точном соответствии с ее уставом, указать сокращённое наименование (при наличии)
Основной государственный регистрационный номер	Следует ввести ОГРН организации, внимательно проверить цифры
Идентификационный номер налогоплательщика	В данном поле должен отображаться корректный ИНН организации
Место нахождения Организации	Указывается адрес фактического местонахождения организации в городе Когалыме
Основные виды деятельности Организации	Информация заполняется исходя из видов деятельности, указанных в уставе организации
Контактный телефон	Указать телефон организации, руководителя (сотовый или домашний, по желанию)
Адрес электронной почты для направления Организации юридически значимых сообщений	Указать действующую электронную почту
Электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава Организации (со всеми внесёнными изменениями)	Необходимо загрузить файлы отсканированной копии устава Организации

Электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающая полномочия лица на подачу заявки от имени Организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором, как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени Организации	Необходимо загрузить файл отсканированной копии документа
Электронная (отсканированная) копия справки налогового органа, о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Необходимо прикрепить электронную (отсканированную) копию справки на первое число месяца публикации объявления о проведении конкурса
Дополнительные материалы	Необходимо прикрепить к заявке копии следующих документов в формате pdf: <ul style="list-style-type: none"> - учредительные документы (решение, выписка и протокола об учреждении, избрании на должности переизбрании, приказы); - свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ; - выписка из ЕГРЮЛ; -свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации; - свидетельство ИНН; -справка учреждения Центрального банка или кредитной организации о реквизитах расчетного или корреспондентского счета участника отбора; - согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением 1 к Заявке; - согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в соответствии с приложением 4 к Заявке. По желанию возможно приращение рекомендательных писем, писем поддержки и др.
«Бюджет»	
<p>Бюджет проекта состоит из расходов необходимых для реализации мероприятий и достижения ожидаемых результатов. Бюджет формируется из запрашиваемой суммы гранта и иных финансовых средств (сумма софинансирования) с указанием направления и статей расходования средств.</p> <p>В приложении №3 к Заявке приведена примерная форма бюджета проекта.</p>	
Оплата товаров, работ и услуг	Указывается в соответствии с разделами интерактивной формы заявки
Арендная плата	Указывается в соответствии с разделами интерактивной формы заявки
Прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией мероприятия проекта	Данное поле является обязательным к заполнению для заявок на конкурс для физических лиц
Налоги	Данное поле является обязательным к заполнению для заявок на конкурс для физических лиц
«Команда»	
Участники	Необходимо сформировать данные в списке участников

Достоверность информации (в том числе документов), предоставленной в составе Заявки, подтверждаю.

(наименование должности (подпись)
организации)

(Ф.И.О.) руководителя некоммерческой
некоммерческой организации)

« ____ » _____ 20__ года М.П. (при наличии)

города Когалыма
от 13.06.2024 № 1134

Приложение 4
к Заявке

**Согласие субъекта персональных данных на обработку
персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ ,
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

являюсь субъектом ПДн и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

даю согласие Администрации города Когалыма адрес: 628481, ул. Дружбы Народов, д.7 (далее – Оператор*) на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных для распространения, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях:

проведения конкурса социально значимых проектов среди социально ориентированных некоммерческих организаций города Когалыма» и получения гранта (в форме субсидии) по итогам его проведения

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПДн:

официальный сайт органов местного самоуправления города Когалыма

информационный сервис «Единый Личный Кабинет Активиста»

ПДн, распространяемые в обязательном порядке

(Все столбцы, кроме ПДн и правового основания для распространения ПДн, заполняются субъектом самостоятельно)

ПДн	Правовое основание для распространения ПДн	Обработка ПДн неограниченным кругом лиц (Запрещено/запрещено/запрещено, условиями)	ПДн лиц Не Не с	Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц*	Дополнительные условия**
<i>Иные</i>					
<i>Специальные</i>					
<i>Биометрические</i>					

ПДн, распространяемые по выбору субъекта ПДн
(Все столбцы, кроме ПДн, заполняются субъектом самостоятельно)

ПДн	Передача ПДн неограниченному кругу лиц (распространение ПДн) (Запрещено/ Не запрещено)	Обработка ПДн неограниченным кругом (Запрещено/ запрещено/ запрещено, условиями)	ПДн лиц Не Не с	Запрещаемые действия по обработке неограниченным кругом лиц*	Дополнительные условия**
<i>Иные</i>					
<i>Специальные</i>					
<i>Биометрические</i>					

* Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц (требуется к заполнению для указанного значения «Не запрещено, с условиями»):

1 – сбор; 2 – запись; 3 – систематизация; 4 – накопление; 5 – хранение; 6 – уточнение (обновление, изменение); 7 – извлечение; 8 – использование; 9 – передача (распространение, предоставление); 10 – обезличивание; 11 - блокирование

** Дополнительные условия передачи ПДн (за исключением случаев, установленных законодательством) Оператором по сети (заполняется по желанию субъекта ПДн):

1 – возможна передача полученных ПДн только по внутренней сети (обеспечивается доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников);

2 – возможна передача полученных ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

3 – полученные данные не могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку ПДн

Срок действия согласия – в течение 5 лет с даты подачи заявки на конкурс. Согласие может быть досрочно отозвано на основании требования субъекта ПДн.

*Информация об Операторе:

Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение
Администрация города Когалыма
Адрес (указанный в ЕГРЮЛ): 628481, ул. Дружбы Народов, д.7
ИНН: 8608000104
ОГРН: 1028601443892

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)