



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 12.07.2022

№ 1552

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма
от 29.08.2011 №2136

В соответствии с решением Думы города Когалыма от 24.09.2021 №608-ГД «О внесении изменения в решение Думы города Когалыма от 23.09.2014 №456-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2904 «Об утверждении муниципальной программы «Социальное и демографическое развитие города Когалыма»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 29.08.2011 №2136 «Об утверждении порядка оказания поддержки лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. в наименовании, пунктах 1-3 постановления слово «лицам» заменить словом «гражданам»;

1.2. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма (А.А.Анищенко) обеспечить реализацию предоставления поддержки гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма».

3. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления произвести за счёт средств бюджета города Когалыма, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Социальное и демографическое развитие города Когалыма», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2904.

4. Отделу по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма (А.А.Анищенко) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по

формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

6. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Исполняющий
обязанности главы
города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Р.Я.Ярема

Сертификат
1452539491F59E0620795E12F7DE08F2
Владелец Ярема Роман Ярославович
Действителен с 18.03.2022 по 10.06.2023

ПОРЯДОК
оказания поддержки гражданам,
удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма»

1. Общие положения

1.1. Порядок оказания поддержки гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма» (далее - Порядок) определяет условия предоставления следующих мер поддержки гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма»:

- ежегодное материальное вознаграждение ко Дню города Когалыма;
- оплата услуг по погребению Почетного гражданина города Когалыма, изготовлению и установке ему памятника (надгробия) на территории города Когалыма.

1.2. Меры поддержки оказываются гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма» (далее – Почетные граждане), имеющим регистрацию по месту жительства в городе Когалыме.

1.3. Расходы на осуществление мероприятий по оказанию поддержки Почетным гражданам осуществляется за счёт средств бюджета города Когалыма в рамках реализации муниципальной программы «Социальное и демографическое развитие города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2904.

2. Механизм предоставления ежегодного материального вознаграждения
ко Дню города Когалыма

2.1. Почетным гражданам производится выплата ежегодного материального вознаграждения ко Дню города Когалыма один раз в год в размере 115 500 рублей (в т.ч. НДФЛ), которая утверждается распоряжением Администрации города Когалыма.

2.2. Меры поддержки Почетным гражданам предоставляются на основании документов:

2.2.1. копии решения Думы города Когалыма «О присвоении почетного звания «Почетный гражданин города Когалыма»;

2.2.2. копии удостоверения «Почетный гражданин города Когалыма» (предоставляется Почетными гражданами);

2.2.3. копии документа, удостоверяющего личность (предоставляется Почетными гражданами);

2.2.4. выписки из домово́й книги и справки о регистрации по месту жительства гражданина (предоставляется ООО «Единый расчётно-информационный центр» города Когалым по запросу отдела по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма);

2.2.5. справки о банковских реквизитах, открытых Почетными гражданами в кредитном учреждении (предоставляется Почетными гражданами в отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма).

2.3. Документы, указанные в подпунктах 2.2.3 - 2.2.5, предоставляются ежегодно в срок не позднее 15 июля очередного финансового года.

2.4. Отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма ежегодно до 1 августа разрабатывает проект распоряжения Администрации города Когалыма «О предоставлении мер поддержки гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма».

2.5. Перечисление ежегодного материального вознаграждения ко Дню города Когалыма на счета, открытые Почетными гражданами в кредитных организациях, ежегодно до 15 августа осуществляется на основании распоряжения Администрации города Когалыма «О предоставлении мер поддержки гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Когалыма».

3. Механизм предоставления оплаты услуг по погребению Почетного гражданина города Когалыма, изготовлению и установке ему памятника (надгробия) на территории города Когалыма

3.1. В случае смерти Почетного гражданина, родственникам умершего оказывается материальная помощь в виде оплаты услуг по погребению Почетного гражданина города Когалыма, изготовлению и установке ему памятника (надгробия) на территории города Когалыма не более ста тысяч рублей.

3.2. Оплата услуг по погребению Почетного гражданина города Когалыма, изготовлению и установке ему памятника (надгробия) на территории города Когалыма предоставляется на основании заявления родственника умершего Почетного гражданина в Администрацию города Когалыма по форме согласно приложению к Порядку.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о смерти Почетного гражданина;
- копия паспорта заявителя;
- копия документа, подтверждающего родство с Почетным гражданином;
- копия документа, подтверждающего номер счета заявителя, открытого в кредитном учреждении;
- документы, подтверждающие произведённые расходы (кассовые чеки, товарные чеки, корешки кассовых приходных ордеров и другие).

3.4. Отдел по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма направляет документы, указанные в пункте 3.3., в муниципальное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» для проверки первичных документов и принятия к учёту суммы выплаты услуги по погребению Почетного гражданина города Когалыма, изготовлению и установке ему памятника (надгробия) на территории города Когалыма (далее – сумма выплаты), на основании которой разрабатывает проект распоряжения

Администрации города Когалыма «О предоставлении оплаты услуг по погребению Почетного гражданина города Когалыма, изготовлению и установке ему памятника (надгробия) на территории города Когалыма» (далее – распоряжение Администрации города Когалыма).

3.5. Оплата суммы выплаты на счета, открытые родственниками в кредитных организациях, осуществляется на основании распоряжения Администрации города Когалыма.

Приложение
к Порядку оказания поддержки
гражданам, удостоенным звания
«Почетный гражданин города Когалыма»

Главе города Когалыма

от _____
(Ф.И.О.)

(почтовый адрес)

(телефон, электронная почта (последнее -
при наличии))

Заявление
от родственника умершего Почетного гражданина

Я _____
(Ф.И.О. родственника)

(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, когда и кем выдан)

приходился _____
(указать степень родства)

умершему «__» ____ г. _____
(Ф.И.О. умершего Почетного гражданина)

В связи со смертью Почетного гражданина _____

(Ф.И.О.)

прошу предоставить социальную поддержку в виде компенсации расходов по
погребению, изготовлению и установке памятника (надгробия) в сумме
_____ руб.

Перечислить её в _____
(наименование кредитной организации)

на счёт _____
(номер лицевого счёта)

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)