



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 05.09.2023

№ 1709

Об официальном сайте
органов местного самоуправления
города Когалыма

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом города Когалыма, в целях соблюдения законодательства Российской Федерации:

1. Утвердить:

1.1. Положение об официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления города Когалыма, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления (далее - Перечень), согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления города Когалыма, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений города Когалыма, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Руководителям органов местного самоуправления города Когалыма и подведомственным организациям:

2.1. Назначить лиц, ответственных за предоставление информации для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления;

2.2. Обеспечить своевременное предоставление в Муниципальное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее – МКУ «УОДОМС») текущей и актуальной информации, указанной в Перечне;

3. Органам местного самоуправления города Когалыма и подведомственным организациям в целях поддержания в актуальном состоянии информационных страниц на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма предоставлять в МКУ «УОДОМС» информацию согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, служб, расположенных на территории города Когалыма, предоставлять актуальную информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма.

5. МКУ «УОДОМС» осуществлять координацию работ по техническому сопровождению на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма, поддерживать информацию в актуальном состоянии.

6. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:

6.1. от 01.10.2013 №2792 «Об официальном сайте Администрации города Когалыма»;

6.2. от 27.01.2017 №148 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Когалыма от 01.10.2013 №2792 «Об официальном сайте администрации города Когалыма»;

6.3. от 01.03.2022 №509 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 01.10.2013 №2792».

7. Муниципальному казённому учреждению «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (М.В. Владыкиной) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru, www.admkogalym.gosuslugi.ru).

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма А.М. Качанова.

Глава города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

00D9F6AE729A7AE6A295E8B63E3C00EF06

Владелец Пальчиков Николай Николаевич

Действителен с 16.03.2023 по 08.06.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы создания и функционирования официального сайта органов местного самоуправления города Когалыма, а также его структуру, порядок организационно-технического и информационного обеспечения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Сайт - официальный сайт органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма, электронный адрес которого включает доменное имя <http://admkogalym.ru/>, <https://admkogalym.gosuslugi.ru/>, права на которое принадлежат Администрации города Когалыма.

1.3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Когалыма, настоящим Положением.

1.4. Информация о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций - информация, созданная в пределах полномочий органов местного самоуправления и подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.5. Сайт включен в единое информационное пространство информационно-телекоммуникационной сети Интернет в качестве общедоступного ресурса с электронным адресом: <http://admkogalym.ru/>, <https://admkogalym.gosuslugi.ru/>.

1.6. Информация, размещаемая на сайте, является публичной, бесплатной и круглосуточно доступной для пользователей.

1.7. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес сайта.

1.8. Официальная страница - персональная страница в определенных Правительством Российской Федерации информационных системах и (или) программах для электронных вычислительных машин, соответствующих требованиям, предусмотренным статьей 10.6 Федерального закона от 27.07.2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», созданная органом местного самоуправления или подведомственной

организацией и содержащая информацию об их деятельности.

2. Цели и задачи

2.1. Целями создания сайта являются:

2.1.1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.1.2. Обеспечение интерактивного взаимодействия населения города Когалыма, представителей общественности с органами местного самоуправления и подведомственными организациями.

2.2. Функционирование сайта направлено на реализацию следующих задач:

2.2.1. Участие органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма в формировании единого информационного пространства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

2.2.2. Обеспечение конституционных прав граждан на информацию;

2.2.3. Формирование целостного объективного образа органов местного самоуправления и подведомственных организаций у населения города Когалыма, позитивного образа города Когалыма в информационном пространстве, привлечение внимания к нему деловых кругов, научной и культурной общественности;

2.2.4. Оперативное и объективное информирование населения города Когалыма о наиболее важных событиях в политической, экономической и социальной жизни города Когалыма.

2.2.5. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, а также материалов, являющихся объектом авторского права;

2.2.6. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом.

3. Структура сайта

3.1. Информация на сайте размещается по основным главным разделам:

- Город
- Глава города
- Администрация
- Дума города
- Контрольно-счетная палата
- Коллегиальные органы
- ТИК
- Документы
- СМИ
- Телефонный справочник
- Новости города/Новости округа/Пресс-релизы

- Виртуальная приемная
- Обращения к депутатам
- ТОС
- Безопасность
- Государственные органы
- Информация для населения
- Социальная сфера
- Экономика и бизнес
- Бережливое производство
- ЖКХ
- Комфортная городская среда
- Градостроительство
- Экология
- Открытые данные
- Персональные данные
- Противодействие коррупции
- Добровольчество
- Туризм
- Пушкинская карта
- Приватизация имущества
- Комплексное сопровождение людей с РАС
- Развитие конкуренции
- Антитеррористическая комиссия
- Календарь событий
- Деятельность Думы города
- Последнее видео
- Репортажи
- Баннеры

4. Порядок представления информации, отраслевое обеспечение

4.1. Ответственные лица органов местного самоуправления и подведомственных организаций, муниципальных учреждений города Когалыма, а также предприятия, организации и службы, расположенные на территории города Когалыма, направляют информацию в Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее - МКУ «УОДОМС») информацию с сопроводительным письмом для размещения на сайте.

4.2. Информация, размещаемая на сайте, должна быть полной, актуальной и достоверной, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

4.3. На сайте размещаются открытые к публикации информационные, иллюстрированные и иные материалы. Не допускается публикация информации, составляющей государственную или иную охраняемую законодательством

Российской Федерации тайну, а также материалов, являющихся объектом авторского права.

4.4. Информация предоставляется в электронном виде через систему СЭД «Дело» на сетевой ресурс.

4.5. Формы предоставления информации:

- текстовая информация предоставляется в формате DOC, DOCX, PDF размером не более 15 Мб;

- табличные данные предоставляются в формате DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF не более 15 Мб;

- фотографии, карты, схемы предоставляются в формате JPEG, GIF, PDF размером не более 15 Мб;

- открытые данные предоставляются в формате CSV не более 15 Мб;

- сжатые файлы архивом предоставляются в формате ZIP не более 15 Мб.

4.6. Каждый документ, графические материалы и фотографии предоставляются отдельным файлом. Приложения к документам предоставляются также отдельными файлами.

4.7. Информация на сайте размещается на русском языке. Допускается использование букв латинского алфавита в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычного наименования.

5. Организационно-техническое обеспечение

5.1. Техническое сопровождение сайта возлагается на информационно-технологический отдел МКУ «УОДОМС» (далее - Отдел).

5.2. В части технического сопровождения сайта Отдел организует и обеспечивает:

- работу по развитию программно-технических средств сайта;

- администрирование сайта;

- функционирование сайта;

- доступ пользователей к информационным ресурсам сайта;

- анализ посещаемости сайта;

- определяет формы и форматы предоставления, размещения информации, предназначенной для публикации на сайте.

5.3. Оперативное размещение информации на сайте осуществляет Отдел.

5.4. Отдел имеет право требовать своевременное и полное предоставление информации для размещения на сайте.

6. Ответственность

6.1. Ответственные лица органов местного самоуправления и подведомственных учреждений города Когалыма, а также руководители предприятий, организаций, служб, расположенных на территории города Когалыма, несут ответственность за качество подготовки, достоверность, актуальность и соответствие действующему законодательству предоставляемой для размещения информации.

6.2. Отдел несет ответственность за организационно-техническое сопровождение, общий доступ к сайту.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 05.09.2023 № 1709

ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА КОГАЛЫМА, РАЗМЕЩАЕМОЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Состав информации	Структурные подразделения, ответственные за предоставление информации в Муниципальное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (далее МКУ «УОДОМС»)
1. Виртуальная приемная	- Управление по общим вопросам
2. Город	
2.1 О городе	- Архивный отдел
2.2 Устав	- Дума города Когалыма
2.3 Геральдика	- Управление по общим вопросам
2.4 Порядок официального использования герба и флага	- Управление по общим вопросам
2.5 Брендбук города Когалыма	- Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства
2.6 Карта	- Отдел архитектуры и градостроительства
2.7 Памятные даты	- Архивный отдел
2.8 Юбилейные даты	- Архивный отдел
2.9 Книга почета города Когалыма	- Управление по общим вопросам
2.10 Награды муниципального образования	- Управление по общим вопросам
2.11 Достопримечательности Когалыма	- Сектор пресс-службы
3. Глава города	
3.1. Биография	- Управление по общим вопросам
3.2. Полномочия	- Управление по общим вопросам
3.3. Постановления	- Управление по общим вопросам

3.4. Выступления	- Сектор пресс-службы
3.5. Виртуальная приёмная	- Управление по общим вопросам
3.6. Ежегодные отчеты	- Управление экономики
3.7. Запись на прием	- Управление по общим вопросам
3.8. Мероприятия	- Сектор пресс-службы
3.9. Инвестиционное послание	- Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства
4. Администрация	
4.1. Общие сведения	- Управление по общим вопросам
4.2. Структура администрации города	- Управление по общим вопросам
4.3. Полномочия администрации	- Управление по общим вопросам
4.4. Торговая площадка	- Комитет по управлению муниципальным имуществом - Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального комплекса» (далее – МКУ «УКСиЖКК»)
4.5. Муниципальная служба	- Управление по общим вопросам
4.6. Вакансии и кадровый резерв	- Управление по общим вопросам
4.7. Денежное содержание	- Управление экономики
4.8. Информационные системы	- МКУ «УОДОМС»
5. Дума города Когалыма	
5.1. Общие сведения	- Дума города Когалыма
5.2. Полномочия Думы города	
5.3. Правовые документы Думы города	
5.4. Муниципальные правовые акты	
5.5. Деятельность Думы города	
5.6. Муниципальная служба	
5.7. Профилактика коррупционных и иных правонарушений	
5.8. Прием граждан	
5.9. Обращения в Думу города	
5.10. Депутатское объединение ВПП «Единая Россия» в Думе города	
5.11. Молодежная палата при Думе города	
5.12. Награды Думы города	
5.13. Благодарственные письма председателя Думы города	
6. Контрольно-счетная палата	
6.1. Структура	

6.2. О палате	- Контрольно-счетная палата города Когалыма
6.3. Деятельность	
6.4. Обращения граждан	
6.5. Противодействие коррупции	
6.6. Полезные ссылки	
7. Коллегиальные органы	
7.1. Городские советы	- Комитет по управлению муниципальным имуществом - Комитет финансов - Управление экономики - Сектор по социальным вопросам - МКУ «УКСиЖКК»
7.2. Городские комиссии	- Комитет финансов - Управление экономики - Управление по общим вопросам - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма - Сектор по социальным вопросам - Специальный сектор
7.3. Рабочие группы	- Управление экономики
8. ТИК	- Территориальная избирательная комиссия
9. Документы	
9.1. Общественная экспертиза	- Дума города Когалыма - Контрольно-счетная палата - Комитет финансов - Комитет по управлению муниципальным имуществом - Юридическое управление - Управление по жилищной политике - Управление образования

	<ul style="list-style-type: none"> - Управление культуры и спорта - Управление по общим вопросам - Управление экономики - Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства - Управление внутренней политики - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма - Архивный отдел - Отдел муниципального контроля - Отдел архитектуры и градостроительства - Отдел записи актов гражданского состояния - Отдел муниципального заказа - Отдел финансово-экономического обеспечения и контроля - Сектор по социальным вопросам - МКУ «УКСиЖКК» - МКУ «УОДОМС»
9.2. Публичные слушания	<ul style="list-style-type: none"> - Дума города Когалыма - Комитет финансов - Комитет по управлению муниципальным имуществом - Отдел архитектуры и градостроительства - МКУ «УКСиЖКК»

9.3. Постановления Администрации города	- Управление по общим вопросам
9.4. Распоряжения Администрации города	- Управление по общим вопросам
9.5. Проекты решений Думы города	- Дума города Когалыма
9.6. Решения Думы города	- Дума города Когалыма
9.7. Постановления главы города	- Управление по общим вопросам
9.8. Постановления и распоряжения председателя Думы города	- Дума города Когалыма
9.9. Оценка регулирующего воздействия	- Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства
9.10. Общественное обсуждение проекта документов стратегического планирования	- Дума города Когалыма - Контрольно-счетная палата - Комитет финансов - Комитет по управлению муниципальным имуществом - Управление по жилищной политике - Управление образования - Управление культуры и спорта - Управление по общим вопросам - Управление экономики - Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства - Управление внутренней политики - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма - Архивный отдел

	<ul style="list-style-type: none"> - Отдел муниципального контроля - Отдел архитектуры и градостроительства - Отдел записи актов гражданского состояния - Отдел муниципального заказа - Сектор по социальным вопросам - МКУ «УКСиЖКК» - МКУ «УОДОМС»
9.11. Общественное обсуждение проектов благоустройства	- Отдел архитектуры и градостроительства
9.12. Общественные слушания по материалам оценки воздействия на окружающую среду	- МКУ «УКСиЖКК»
9.13. Порядок обжалования муниципальных правовых актов	- Юридическое управление
9.14. Общественные обсуждения по проекту постановления по определению границ прилегающих территорий для реализации алкогольной продукции	- Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства
9.15. Политика в отношении обработки персональных данных в Администрации города Когалыма	- Управление по общим вопросам
10. СМИ	- Сектор пресс-службы
11. Телефонный справочник	- Управление по общим вопросам
12. Новости города/Новости округа/Пресс-релизы	
12.1.Новости города	- Сектор пресс-службы
12.2.Пресс-релизы	- Сектор пресс-службы
13. Интерактивная карта	- МКУ «УКСиЖКК»
14. Активный гражданин	<ul style="list-style-type: none"> - Дума города Когалыма - Контрольно-счетная палата - Комитет финансов - Комитет по управлению муниципальным имуществом - Управление по жилищной политике - Управление образования - Управление культуры и спорта - Управление по общим вопросам - Управление экономики - Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства

	<ul style="list-style-type: none"> - Управление внутренней политики - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма - Архивный отдел - Отдел муниципального контроля - Отдел архитектуры и градостроительства - Отдел записи актов гражданского состояния - Отдел муниципального заказа - Сектор по социальным вопросам - МКУ «УКСиЖКК» - МКУ «УОДОМС»
15. ТОС	<ul style="list-style-type: none"> - МКУ «УКСиЖКК»
16. Безопасность	<ul style="list-style-type: none"> - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма
17. Государственные органы	<ul style="list-style-type: none"> - Учреждения, организации города Когалыма
18. Информация для населения	<ul style="list-style-type: none"> - Дума города Когалыма - Контрольно-счетная палата - Комитет финансов - Комитет по управлению муниципальным имуществом

	<ul style="list-style-type: none"> - Управление по жилищной политике - Управление образования - Управление культуры и спорта - Управление по общим вопросам - Управление экономики - Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства - Управление внутренней политики - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма - Архивный отдел - Отдел муниципального контроля - Отдел архитектуры и градостроительства - Отдел записи актов гражданского состояния - Отдел муниципального заказа - Сектор по социальным вопросам - МКУ «УКСиЖКК» - МКУ «УОДОМС»
19. Социальная сфера	<ul style="list-style-type: none"> - Комитет финансов - Управление экономики - Управление культуры и спорта - Управление образования - Сектор по социальным вопросам - МКУ «УКСиЖКК»
20. Экономика и бизнес	<ul style="list-style-type: none"> - Комитет финансов

	<ul style="list-style-type: none"> - Управление экономики - Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства
21. Бережливое производство	- Управление экономики
22. ЖКХ	- МКУ «УКСиЖКК»
23. Комфортная городская среда	<ul style="list-style-type: none"> - Отдел архитектуры и градостроительства - МКУ «УКСиЖКК»
24. Градостроительство	- Отдел архитектуры и градостроительства
25. Экология	
25.1. Экологические акции	<ul style="list-style-type: none"> - Комитет по управлению муниципальным имуществом - МКУ «УКСиЖКК»
25.2. Обращение с отходами	
25.3. Генеральная схема очистки города	
25.4. Обеспечение экологической безопасности	
25.5. Закрепление территории по благоустройству, озеленению и санитарному содержанию города Когалыма	
25.6. Вырубка зеленых насаждений и мероприятия по лесовосстановлению	
26. Открытые данные	<ul style="list-style-type: none"> - Комитет по управлению муниципальным имуществом - Управление экономики - Управление культуры и спорта - Управления образования - Управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства - Управление по общим вопросам - Управление внутренней политики - Отдел записи актов гражданского состояния - Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям - Отдел архитектуры и градостроительства - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - МКУ «УКСиЖКК»
27. Персональные данные	- Управление по общим вопросам

28. Противодействие коррупции	- Управление по общим вопросам
29. Добровольчество	- Управление культуры и спорта - Управление внутренней политики
30. Туризм	- Управление культуры и спорта
31. Приватизация имущества	- Комитет по управлению муниципальным имуществом
32. Комплексное сопровождение людей с РАС	- Сектор по социальным вопросам
33. Развитие конкуренции	- Управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства
34. Антитеррористическая комиссия	- Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности
35. Календарь событий	- Сектор пресс-службы
36. Последнее видео	- Сектор пресс-службы
37. Репортажи	- Сектор пресс-службы
38. Баннеры	- Дума города Когалыма - Контрольно-счетная палата - Комитет финансов - Комитет по управлению муниципальным имуществом - Управление по жилищной политике - Управление образования - Управление культуры и спорта - Управление по общим вопросам - Управление экономики - Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства - Управление внутренней политики - Отдел по организации деятельности муниципальной комиссии по делам

	<p>несовершеннолетних и защите их прав</p> <ul style="list-style-type: none">- Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям- Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма- Архивный отдел- Отдел муниципального контроля- Отдел архитектуры и градостроительства- Отдел записи актов гражданского состояния- Отдел муниципального заказа- Отдел финансово-экономического обеспечения и контроля- Сектор по социальным вопросам- МКУ «УКСиЖКК»
--	--

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 05.09.2023 № 1709

ТРЕБОВАНИЯ
К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ
СРЕДСТВАМ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА

1. Информация, размещаемая на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма (далее - сайт):

1.1. Должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;

1.2. Должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;

1.3. Не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информацией или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. Суммарная длительность перерывов в работе сайта не должна превышать 24 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к сайту или к его отдельным страницам, на сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Информация в виде текста размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя (гипертекстовый формат).

Нормативные правовые и иные акты, проекты таких актов, судебные акты, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра (документ в электронной форме).

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

4.1. Обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;

4.2. Предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайте;

4.3. Предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

4.4. Обеспечивать работоспособность:

4.4.1. Действующего сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информацией, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации сайта;

4.4.2. Вновь созданного либо функционирующего менее 6 месяцев сайта - под нагрузкой не менее 10000 обращений к сайту в месяц;

4.5. Обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

4.6. Предоставлять пользователям информацией возможность пользоваться сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода производить одновременные нажатия нескольких клавиш, а также возможность пользоваться сайтом с применением различных устройств ввода или вывода, в том числе сенсорных экранов;

4.7. Предоставлять пользователям информацией возможность

масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса сайта средствами веб-обозревателя.

5. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

5.1. Вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта;

5.2. Пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

5.3. На каждой странице сайта должны быть размещены: главное меню (явно обозначенная ссылка на главные страницы), ссылка на карту сайта;

5.4. Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа;

5.5. Текстовый адрес (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре сайта и соответствовать ее содержанию (назначению), а также в текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

6. Информация размещается на сайте на русском языке. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДОСТУПА
К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА КОГАЛЫМА**

Настоящий порядок определяет процедуру контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма.

1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления представляет собой контроль за:

1.1. Своевременным формированием и размещением информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма, в том числе и на официальном сайте органов местного самоуправления (далее – сайт);

1.2. Предоставлением достоверной, полной, не относящейся к ограниченному доступу, в том числе не составляющую охраняемую законом тайну, информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

1.3. Соблюдением сроков предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма;

1.4. Организацией предоставления доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма;

1.5. Обновлением информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма;

1.6. Соблюдением порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма;

1.7. Соблюдением требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом;

2. Руководители органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации города Когалыма, подведомственных организаций осуществляют контроль за обеспечением доступа к информации:

2.1. Размещаемой на сайте в соответствии с утвержденным перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций города Когалыма;

2.2. Предоставляемой по запросам журналистов в соответствии с

положениями Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

3. Контроль над защищенностью, включая мероприятия по обеспечению информационной безопасности информации на сайте в рамках мероприятий по информационной безопасности, ведет главный специалист отдела муниципальной службы, кадров и организационных вопросов Управления по общим вопросам Администрации города Когалыма, отвечающий за информационную безопасность.

4. Информационно-технологический отдел МКУ «УОДОМС» осуществляет техническое обеспечение и администрирование сайта.