



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

от 29.11.2023

№ 2350

Об утверждении положения о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в городе Когалыме

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм безопасности таких мест и объектов (территорий)», на основании Устава города Когалыма:

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в городе Когалыме согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
  - 1.2. Форму акта обследования и категорирования места массового пребывания людей согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации города Когалыма от 08.09.2023 №1758 «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в городе Когалыме» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU. Разместить настоящее постановление и приложения к нему на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий  
обязанности главы  
города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

А.М.Качанов

Сертификат

48158011ACF84B9FF2DF8789879A1E66  
Владелец Качанов Александр Михайлович  
Действителен с 25.11.2022 по 18.02.2024

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 29.11.2023 № 2350

ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ МЕСТ  
МАССОВОГО  
ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей в городе Когалыме (далее - Комиссия) создается в целях проведения категорирования мест массового пребывания людей и оценки состояния его антитеррористической защищенности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов» (далее - Требования), на территории города Когалыма.

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности Комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных в пределах территории города Когалыма.

1.3. Решение о создании Комиссии и утверждение состава Комиссии принимается постановлением главы города Когалыма.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями и распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службой войск национальной гвардии и территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также с правообладателем места массового пребывания людей, с представителями собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей, либо в непосредственной близости к нему.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Внесение предложений по определению перечня мест массового пребывания людей.

2.2. Проведение обследований и категорирования мест массового пребывания людей в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

2.3. Принятие решений о присвоении месту массового пребывания людей категории в соответствии с Требованиями.

2.4. Оценка состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

2.5. Разработка рекомендаций и перечня мер по приведению в соответствие с Требованиями, обследуемых и категорируемых мест массового пребывания людей.

2.6. Разработка предложений по принятию мер, направленных на профилактику, выявление и последующее устранение причин и условий по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности на местах массового пребывания людей в пределах города Когалыма.

2.7. Осуществление контроля за выполнением Требованиям на территории города Когалыма посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

2.8. Осуществление контроля за устранением выявленных по результатам проверок недостатков.

2.9. Рассмотрение предложений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, организаций и учреждений города Когалыма по вопросам антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

2.10. Подготовка и направление правообладателям мест массового пребывания людей, главе города Когалыма предложений о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

2.11. Осуществление иных полномочий в соответствии с Требованиями.

### 3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организационных мероприятий по антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, расположенных на территории города Когалыма.

3.1.2. Проводить обследование и категорирование мест массового пребывания людей на территории города Когалыма.

3.1.3. Составлять акты обследования и категорирования мест массового пребывания людей на территории города Когалыма.

3.1.4. Осуществлять разработку и проверку паспортов безопасности мест массового пребывания людей.

3.1.5. Приглашать и заслушивать на совещаниях Комиссии представителей государственных органов, структурных подразделений

Администрации города Когалыма, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.1.6. Привлекать к работе Комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности Комиссии, представителей собственников объектов, расположенных в границах мест массового пребывания людей либо в непосредственной близости к ним.

3.1.7. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся выполнения Требований.

3.1.8. Проводить контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, расположенных на территории города Когалыма.

3.1.9. Предоставлять главе города Когалыма информацию о состоянии антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, вносить предложения по повышению ее эффективности.

3.1.10. Вносить в Антитеррористическую комиссию города Когалыма предложения о заслушивании на заседаниях представителей заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, учреждений, предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, вошедших в перечень мест массового пребывания людей по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности подведомственных объектов.

#### 4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, в его отсутствие (отпуск, командировка, болезнь) - заместитель председателя Комиссии.

Обследование места массового пребывания людей осуществляется в срок, не превышающий 30 дней со дня создания Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает планы работы Комиссии;
- принимает решение о проведении совещания Комиссии при возникновении необходимости рассмотрения вопросов в пределах компетенции Комиссии;

- осуществляет иные полномочия в целях выполнения задач Комиссии.

4.4. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на совещании вопросов.

4.5. Члены Комиссии имеют право:

а) выступать на совещаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

б) голосовать на совещаниях Комиссии;

в) знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

г) привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в

установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

д) излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое прилагается к решению Комиссии.

4.6. Основной формой работы Комиссии является проведение обследований, категорирования, плановых и внеплановых проверок выполнения Требований.

4.7. Плановая проверка осуществляется 1 раз в год в соответствии с планом, утвержденным председателем Комиссии, и проводится в форме документарного контроля или выездного обследования места массового пребывания людей на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности.

4.8. Внеплановые проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования места массового пребывания людей:

а) в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 №851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

в) в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта в районе расположения места массового пребывания людей;

г) при возникновении чрезвычайной ситуации в районе расположения места массового пребывания людей;

д) при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4.9. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

4.10. Результаты работы комиссии в 10-дневный срок со дня обследования оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей по форме, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма, который содержит сведения, подтверждающие принятие Комиссией решения о присвоении месту массового пребывания людей соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности места массового пребывания людей, а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с Требованиями.

Общий вывод о достаточности антитеррористической защищенности места массового пребывания людей делается в случае, если установленные Требования к физической охране, оборудованию средствами инженерной защиты и инженерно-техническими средствами охраны места массового пребывания людей выполнены в соответствии с его категорией.

Акт обследования и категорирования места массового пребывания людей составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

4.11. Результаты работы Комиссии по контролю за выполнением Требований отражаются в акте обследования и категорирования места массового пребывания людей.

4.12. При наличии разногласий между членами Комиссии по вопросам деятельности Комиссии решение принимается в ходе согласительного совещания.

4.13. Совещание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии. Отсутствие правообладателя места массового пребывания людей не является препятствием для проведения совещания Комиссии.

4.14. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на совещании Комиссии.

Неурегулированные разногласия включаются в акт обследования и категорирования места массового пребывания людей с указанием особых мнений членов Комиссии.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 29.11.2023 № 2350

Для служебного пользования  
Экз. № \_\_\_\_\_  
(по заполнению)

АКТ  
обследования и категорирования места массового пребывания людей  
(в том числе в целях осуществления контроля за практической реализацией  
установленных требований)

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

г.Когалым

В соответствии с постановлением главы города от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в городе Когалыме» в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ Комиссия изучила исходные данные и провела обследование и категорирование вышеуказанного объекта в составе:  
-председателя:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- правообладателя места массового пребывания людей:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- представителя ФСБ:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- представителя ОМВД:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- представителя МЧС:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- представителя Росгвардии:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- представителя Аппарата АТК:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- Представители служб (ведомств), привлекаемые специалисты:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

- Представители собственников объектов, которые располагаются в границах массового пребывания людей, либо в непосредственной близости к нему:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Адрес объекта:

\_\_\_\_\_ (фактический адрес, телефон)

Объект включен в «Реестр объектов возможных террористических посягательств, расположенных на территории ХМАО – Югры», и является объектом с массовым пребыванием людей, на который распространяются требования постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, номер и наименование постановления  
Правительства РФ)

## I. Общие сведения.

1.1. Адрес места расположения объекта \_\_\_\_\_

1.2. Собственник объекта / правообладатель \_\_\_\_\_  
(ФИО, телефон)

1.3. Ведомственная принадлежность объекта: \_\_\_\_\_

1.4. На основании результатов категорирования объекту ранее присвоена \_\_\_\_\_ категория опасности.

\_\_\_\_\_ (при актуализации паспорта безопасности)

1.5. Прогнозируемое максимальное количество единовременно пребывающих людей на объекте/количество пребывающих людей на объекте по результатам мониторинга \_\_\_\_\_

1.6. Возможный материальный ущерб в случае совершения террористического акта на объекте \_\_\_\_\_  
(балансовая стоимость в тыс. руб.)

1.7. Количество \_\_\_\_\_ совершенных и предотвращенных за последние 12 месяцев террористических актов в автономном округе.

## II. Обеспечение объекта техническими средствами защиты:

2.1. Система видеонаблюдения состоит из \_\_\_\_\_ камер видеонаблюдения (из них: \_\_\_\_\_ внутренних, \_\_\_\_\_ наружных), архив хранения записи видеонаблюдения составляет \_\_\_\_\_ суток, видеоизображение выведено на экран поста охраны, директора, иное \_\_\_\_\_, качество видеоизображения составляет \_\_\_\_\_ пикселей, возможность системы видеонаблюдения осуществить идентификацию лиц и детализацию событий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (да/нет)

2.2. Количество \_\_\_\_\_ основных входов/выходов, количество \_\_\_\_\_ эвакуационных выходов, сколько \_\_\_\_\_ из них оборудованы камерами системы



видеонаблюдения, сколько \_\_\_\_\_ из них оборудованы системой охранной сигнализации.

2.3. Количество \_\_\_\_\_ стационарных металлоискателей на входных зонах, которые обслуживаются \_\_\_\_\_  
(наименование обслуживающей организации, контактные телефоны)

2.4. Количество \_\_\_\_\_ ручных металлообнаружителей в зонах осмотра, которые обслуживаются \_\_\_\_\_  
(наименование обслуживающей организации, контактные телефоны)

2.5. Наличие специальных мест (*помещений*) хранения предметов, запрещенных к проносу в здание \_\_\_\_\_.  
(указать количество, месторасположение)

2.6. Наличие системы оповещения и управления эвакуацией - \_\_\_\_\_  
(в наличии / отсутствует)  
ее исправность \_\_\_\_\_,  
(исправна/не исправна)

имеется ли возможность оповещения посетителей через микрофон, громкоговоритель \_\_\_\_\_  
(да/нет)

которая обслуживается \_\_\_\_\_  
(наименование обслуживающей организации)

2.7. Наличие системы контроля управления доступом \_\_\_\_\_

(указать вид, тип и место установки, работоспособность и наименование обслуживающей организации)

2.8. Пожарная сигнализация \_\_\_\_\_  
(в наличии/ отсутствует)

наименование обслуживающей организации \_\_\_\_\_  
(номер и дата заключения договора)

2.9. Наличие исправность систем автоматической противопожарной защиты объекта \_\_\_\_\_  
(имеется/отсутствует, исправно/неисправно)

2.10. Наличие первичных средств пожаротушения и эвакуации \_\_\_\_\_

(наименование, количество)

2.11. Достаточность наружного освещения объекта \_\_\_\_\_  
(достаточно/недостаточно)

система освещения обслуживается \_\_\_\_\_.  
(наименование обслуживающей организации, контактные телефоны)

2.12. Исправность электросетей и оборудования в соответствии с установленными требованиями \_\_\_\_\_.  
(исправно/не исправно)

2.13. Резервные источники питания \_\_\_\_\_  
(в наличии/отсутствуют)

в исправном состоянии \_\_\_\_\_  
(да/нет)

наименование обслуживающей организации \_\_\_\_\_  
(номер и дата заключения договора, контактные телефоны)

2.14. Охранная сигнализация \_\_\_\_\_  
(в наличии/отсутствует)

наименование обслуживающей организации \_\_\_\_\_  
(номер и дата заключения договора, контактные телефоны)

сигнал тревоги выведен в дежурную часть \_\_\_\_\_

(полиции/ЧОО/службы 112)

2.15. Система вызова экстренных оперативных служб \_\_\_\_\_

(имеется/отсутствует/не требуется, наименование служб)

2.16. Количество кнопок экстренного вызова \_\_\_\_\_, сигнал тревоги выведен в дежурную часть \_\_\_\_\_

(полиции/ЧОО/службы 112)

2.17. Наличие схем эвакуации \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствуют)

наличие информационного стенда, табло *(при необходимости)*, содержащего схему эвакуации при возникновении ЧС, телефоны правообладателя объекта, аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует)

2.18. Наличие ограждения объекта \_\_\_\_\_

(имеется/отсутствует, длина, забора, материал, из которого изготовлено ограждение, целостность конструкции)

2.19. Наличие парковочных мест возле объекта и на территории объекта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, месторасположение парковки, количество мест парковки)

2.20. Количество въездов на территорию \_\_\_\_\_

(место расположение)

наличие ворот \_\_\_\_\_

(материал, из которого изготовлены ворота, высота, наличие запирающих устройств и противотаранных средств (при необходимости))

наличие автоматических шлагбаумов \_\_\_\_\_

(количество и места расположения)

количество \_\_\_\_\_ камер системы видеонаблюдения, контролирующей зоны въезда и выезда на территорию объекта.

2.21. Количество калиток в ограждении \_\_\_\_\_

(материал, из которого изготовлены калитки, высота, наличие запирающих устройств, наличие домофона)

2.22. Наличие средств для оказания первой медицинской помощи \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствуют, количество, месторасположение)

### III. Организация физической охраны:

3.1. Физическая охрана осуществляется \_\_\_\_\_

(вневедомственная охрана, ЧОО, СБ, сторож, вахтер, казачество с указанием номера и дата заключения договора, номера, даты и срока действия лицензии).

3.2. Режим осуществления физической охраны \_\_\_\_\_

(круглосуточно, определенный режим, только в период мероприятий с массовым пребыванием граждан)

3.3. Количество постов (контрольно-пропускных пунктов) охраны \_\_\_\_\_

3.4. Наличие «Инструкции по действиям дежурной смены при совершении террористического акта» \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, кем разработана, с кем согласована, дата утверждения, дата актуализации)

3.5. Периодичность инструктажа сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям в кризисных и чрезвычайных ситуациях, изучение функциональных обязанностей, инструкций \_\_\_\_\_

(проводится/не проводится)

с обязательной отметкой в журнале \_\_\_\_\_  
(наименование журнала, дата заведения)

3.6. Обеспеченность сотрудников охраны:

- личными документами охранника \_\_\_\_\_;  
(в наличии/отсутствуют)

- служебным оружием \_\_\_\_\_;  
(в наличии/отсутствует/не требуется)

- специальными средствами \_\_\_\_\_;  
(в наличии/отсутствуют/не требуется)

- средствами связи \_\_\_\_\_.  
(радиостанция, стационарный и сотовый телефон, их достаточность)

3.7. Наличие телефонного аппарата с автоматическим определителем номера \_\_\_\_\_

(место расположения, работоспособность)

3.8. Наличие договора на осуществление охранных услуг \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата, номер, срок действия)

журнала приема и сдачи дежурства службы охраны \_\_\_\_\_,  
(в наличии/отсутствует)

графика и журнала обхода здания и территории \_\_\_\_\_.  
(в наличии/отсутствует)

#### IV. Мероприятия по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта.

4.1. Назначение должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

(должность, номер и дата приказа, иное)

4.2. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности \_\_\_\_\_

(разработаны/не разработаны, кем утверждены, дата утверждения, необходима ли корректировка)

4.3. Наличие нормативного документа об утверждении на объекте пропускного и внутриобъектового режимов \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, наименование документа, дата утверждения, номер)

4.4. Наличие инструкции по осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения, с кем согласована)

4.5. Наличие инструкции по действиям персонала объекта в случае угрозы совершения террористического акта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения, с кем согласована, листы ознакомления)

4.6. Наличие плана взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения и согласования)

4.7. Наличие плана действий при установлении уровней террористической опасности (при необходимости) \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения и согласования)

4.8. Наличие порядка эвакуации работников (*обучающихся, воспитанников, посетителей и иных лиц*), находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения и согласования)

4.9. Наличие плана проведения учений и тренировок по отработке действий в условиях угрозы совершения или при условном совершении террористического акта на объекте, связанных с эвакуацией персонала из помещений, здания, а также обучения их способам индивидуальной и коллективной защиты \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения и согласования, в том числе в соответствии с решением протокола Оперативного штаба в ХМАО – Югре от 26.09.2018 № 71 дсп, ранее направленный в адрес Председателя АТК МО (исх. от 04.10.2018 № 01.16-Исх-1125)

4.10. Наличие инструкции о порядке информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объектах (территориях) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории), на полученную информацию \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения и согласования)

4.11. Наличие:

- программы инструктажа по антитеррористической защищенности \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата утверждения)

- журнала проведения инструктажа и практических занятий по действиям при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата заведения, качество заполнения, периодичность проведения)

4.12. Наличие нормативного документа об утверждении положения по работе с информацией ДСП \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, определение лиц, имеющие доступ к документам ДСП, положение (инструкция по работе с документами ДСП, формы журналов, иное)

4.13. Наличие документов, подтверждающих подготовку и переподготовку должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории), и служебной информацией ограниченного \_\_\_\_\_

распространения об антитеррористической защищенности объекта (территории) \_\_\_\_\_.

(в наличии/отсутствует, наименование, дата подготовки/переподготовки, учебное заведение, срок действия)

4.13. Наличие журнала регистрации посетителей \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, чем утвержден)

4.14. Наличие журнала регистрации автотранспорта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата заведения, номер приказа о назначении ответственного лица за пропуск автотранспорта на территорию)

наличие приказа об утверждении списка автотранспорта, которому разрешено въезжать на территорию объекта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата, номер приказа)

4.15. Наличие предыдущего акта обследования и категорирования объекта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, дата, наличие учетного номера «для служебного пользования»)

перечня мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, с указанием ответственных лиц и источников финансирования мероприятий, информации об устранении ранее выявленных недостатков или причин не устранения)

4.16. Наличие документов контрольно-надзорных органов о выявлении на объекте нарушений антитеррористического законодательства \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует, наименование документа, дата, меры, принятые для их устранения, контрольно-надзорные мероприятия не проводились)

## V. Выводы и предложения межведомственной комиссии:

5.1. В ходе обследования Комиссией, объекту присвоена \_\_\_\_\_ категория опасности.

5.2. В ходе обследования Комиссией выявлены недостатки:

5.2.1. \_\_\_\_\_  
(первоочередные, не требующие больших финансовых затрат);

5.1.2. \_\_\_\_\_  
(долгосрочные, требующие дополнительных финансовых затрат)

## 6. Рекомендации:

(в зависимости от планируемых мероприятий и выявленных недостатков с указанием сроков исполнения)

## 7. Обследование объекта провели:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

С актом обследования ознакомлен:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Уч. № \_\_\_\_\_ ДСП  
 Отп. в \_\_\_\_\_ экз.  
 Экз. № 1 – в \_\_\_\_\_  
 Экз. №№ \_\_\_\_\_ – в \_\_\_\_\_  
 Исп. и отп. \_\_\_\_\_,  
 б/ч \_\_\_\_\_  
 служ. тел.: 8 (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ г.