



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА**  
**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

от 10.02.2023

№ 286

Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе города Когалыма

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 №334 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29.11.2022 №9 «Организационно-методические указания по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2023 год», постановлением главы города Когалыма от 08.04.2008 №745 «Об утверждении Положения об организации осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом города Когалыма:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Единой дежурно-диспетчерской службе города Когалыма (далее - ЕДДС) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень дежурно-диспетчерских служб, предприятий, учреждений и организаций, взаимодействующих с ЕДДС согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Порядок взаимодействия дежурно-диспетчерских служб, предприятий, учреждений и организаций города Когалыма различных форм собственности с ЕДДС определяется двусторонними соглашениями о порядке взаимодействия и обмене информацией, утвержденными директором ЕДДС и руководителем соответствующего предприятия, учреждения, организации.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление Администрации города Когалыма от 27.05.2010 №1108 «Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе - 112 города Когалыма».

3.2. Постановление Администрации города Когалыма от 29.01.2021 №149 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 27.05.2010 №1108».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма А.М. Качанова.

Глава города  
Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

46A8DBA1F931D9A07EC2057F500CA0B70FAEC999

Владелец Пальчиков Николай Николаевич

Действителен с 26.01.2022 по 26.04.2023

Положение  
о Единой дежурно-диспетчерской службе города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и порядок работы Единой дежурно-диспетчерской службы города Когалыма (далее – ЕДДС) в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации (далее – ЧС).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальными правовыми актами города Когалыма в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

1.3. ЕДДС является органом повседневного управления Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – городское звено РСЧС). На базе ЕДДС развертывается система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее - система – 112).

1.4. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Когалыма (далее – ДДС города Когалыма) независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС (происшествиях) природного и техногенного характера и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.5. ЕДДС осуществляет свою деятельность с целью повышения готовности городского звена РСЧС и ДДС города Когалыма к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств городского звена РСЧС, ДДС города Когалыма, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечения исполнения полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.6. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения информации до соответствующих ДДС города Когалыма, координации совместных действий ДДС города Когалыма, оперативного управления силами и средствами городского звена РСЧС, оповещения членов комиссии по

предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Когалыма (далее - КЧС и ОПБ города Когалыма) и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.7. ЕДДС является самостоятельным юридическим лицом, функционирующим в форме муниципального казенного учреждения «Единая дежурно - диспетчерская служба города Когалыма» (далее - МКУ «ЕДДС города Когалыма»).

1.8. Общее руководство МКУ «ЕДДС города Когалыма» осуществляет глава города Когалыма (председатель КЧС и ОПБ города Когалыма), непосредственное - директор МКУ «ЕДДС города Когалыма».

## 2. Основные задачи ЕДДС

2.1. ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

2.1.1. Обеспечение координации сил и средств городского звена РСЧС, их совместных действий, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС городского округа Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования городской округ Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, территория которого не отнесена к группе по ГО и Паспортом безопасности территорий городского округа Когалым Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

2.1.2. Обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в условиях ведения ГО и области защиты населения и территорий от ЧС, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в условиях ведения ГО и области защиты населения и территорий от ЧС, с использованием информационных систем.

2.1.3. Прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил городского звена РСЧС.

2.1.4. Прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС города Когалыма, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.

2.1.5. Оповещение и информирование вышестоящих органов управления, органов управления и сил городского звена РСЧС, ДДС города Когалыма о ЧС (происшествии).

2.1.6. Обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии), (в том числе через операторов сотовой связи).

2.1.7. Организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с силами городского звена РСЧС и ДДС города Когалыма при подготовке к ведению и ведении мероприятий по ГО.

2.1.8. Информирование ДДС города Когалыма, сил городского звена РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

2.1.9. Сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения.

2.1.10. Мониторинг, анализ, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий.

2.1.11. Регистрация всех входящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) за сутки дежурства, ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности.

2.1.12. Информирование ЕДДС Сургутского района в соответствии с соглашением о взаимодействии при угрозе распространения ЧС на территорию Сургутского района.

2.1.13. Организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроль результатов реагирования.

2.1.14. Взаимодействие в зоне своей ответственности с Когалымским местным пожарно-спасательным гарнизоном для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС (происшествий) природного и техногенного характера.

2.1.15. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

### 3. Основные функции ЕДДС

3.1. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

3.1.1. Прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации.

3.1.2. Прием, регистрация и документирование всех входящих сообщений и вызовов.

3.1.3. Анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС города Когалыма, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.

3.1.4. Сбор от ДДС города Когалыма информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств городского звена РСЧС по ликвидации ЧС (происшествия).

3.1.5. Обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств городского звена РСЧС, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования.

3.1.6. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия).

3.1.7. Самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий).

3.1.8. Оповещение председателя КЧС и ОПБ города Когалыма, начальника отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

Администрации города Когалыма (далее - начальника отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма) и ДДС города Когалыма о ЧС (происшествии).

3.1.9. Информирование ДДС города Когалыма и сил городского звена РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

3.1.10. Организация взаимодействия сил городского звена РСЧС с ЕДДС муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий).

3.1.11. По решению председателя КЧС и ОПБ города Когалыма обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС.

3.1.12. Представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с действующими нормативными правовыми документами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России).

3.1.13. Предоставление в установленном порядке оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и соответствующих докладов по подчиненности.

3.1.14. Уточнение и координация действий, привлеченных ДДС города Когалыма по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112.

3.1.15. Контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112.

3.1.16. Фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма и обеспечение контроля их устранения.

3.1.17. Мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств.

3.1.18. Накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном образовании город Когалым, силах и средствах ГО города Когалыма и городского звена РСЧС, потенциально опасных и критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы (далее – АИУС) РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС».

3.1.19. Мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей.

3.1.20. Контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию местной системы оповещения населения об угрозе

возникновения или о возникновении ЧС.

3.1.21. Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС для несения оперативного дежурства.

3.1.22. Осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с ДДС города Когалыма и силами городского звена РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС».

3.1.23. Доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки до главы города Когалыма (лица, исполняющего его обязанности), начальника отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма, ДДС города Когалыма, организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории города Когалыма.

3.1.24. Участие в проведении учений и тренировок в составе городского звена РСЧС.

#### 4. Порядок работы ЕДДС

4.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены (далее – ОДС).

4.2. К несению дежурства в составе ОДС допускается дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ОДС получают дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

4.3. Перед заступлением ОДС на дежурство директор (лицо, исполняющее его обязанности), заместитель директора или старший дежурный оперативный МКУ «ЕДДС города Когалыма» проводит инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС доводится оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях ОДС и указываются меры, исключающие их повторение, проводится подведение итогов несения оперативного дежурства сменяющейся ОДС. В ходе приема - сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, автоматизированные рабочие места и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

4.4. Во время несения дежурства специалисты ОДС выполняют задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий ОДС при получении сообщения о ЧС (происшествиях) и сигналов по ГО.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной

безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства. Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит директору МКУ «ЕДДС города Когалыма» (лицу, исполняющему его обязанности).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

Информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке ОДС и незамедлительно передается в ДДС города Когалыма, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (далее - ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО-Югре).

## 5. Режимы функционирования ЕДДС

5.1. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности - при отсутствии угрозы возникновения ЧС, повышенной готовности - при угрозе возникновения ЧС, чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации ЧС.

5.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС осуществляет:

5.2.1. Прием от населения, организаций и ДДС города Когалыма информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия).

5.2.2. Сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС.

5.2.3. Обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке.

5.2.4. Мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и местной системы оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС.

5.2.5. Передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке в ДДС города Когалыма, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), председателю КЧС и ОПБ города Когалыма, начальнику отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма, в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре.

5.2.6. По решению председателя КЧС и ОПБ города Когалыма с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС (в том числе



через операторов сотовой связи).

5.2.7. Мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии потенциально-опасных и опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды.

5.2.8. Внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия).

5.2.9. Разработку, корректировку и согласование с ДДС города Когалыма, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия).

5.2.10. Контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения города Когалыма.

5.2.11. Уточнение и корректировку действий ДДС города Когалыма, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112.

5.2.12. Контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112.

5.2.13. Направление в отдел по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма и ДДС города Когалыма, а также размещение на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» прогнозов, полученных из ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах города Когалыма.

5.3. В режим повышенной готовности ЕДДС, ДДС города Когалыма и силы городского звена РСЧС переводятся решением председателя КЧС и ОПБ города Когалыма при угрозе возникновения ЧС. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

5.3.1. Взаимодействие с руководителями служб по вопросам готовности сил и средств РСЧС, экстренных оперативных служб и ДДС города Когалыма к действиям в случае возникновения ЧС.

5.3.2. Оповещение членов КЧС и ОПБ города Когалыма.

5.3.3. Контроль и координацию действий экстренных оперативных служб и ДДС города Когалыма, сил и средств городского звена РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий.

5.3.4. По решению председателя КЧС и ОПБ города Когалыма проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи).

5.3.5. Представление докладов председателю КЧС и ОПБ города Когалыма в установленном порядке.

5.3.6. Направление в установленном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

5.4. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, ДДС города Когалыма и силы городского звена РСЧС переводятся решением председателя КЧС и ОПБ города Когалыма при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

5.4.1. Организует экстренное оповещение, направление к месту ЧС и координацию действий сил и средств городского звена РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС.

5.4.2. Самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий).

5.4.3. Осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, осуществляет дополнительное привлечение к реагированию сил городского звена РСЧС и ДДС города Когалыма.

5.4.4. Осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий сил городского звена РСЧС и ДДС города Когалыма, привлекаемых к ликвидации ЧС.

5.4.5. Осуществляет постоянное информационное взаимодействие с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре, председателем КЧС и ОПБ города Когалыма, оперативным штабом ликвидации ЧС, оперативным штабом пожаротушения, ДДС города Когалыма о ходе реагирования на ЧС и ведении аварийно-восстановительных работ.

5.4.6. Осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ.

5.4.7. Готовит и представляет в установленном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре доклады и донесения о ЧС.

5.4.8. Ведет учет сил и средств городского звена РСЧС, действующих на территории города Когалыма, привлекаемых к ликвидации ЧС.

5.5. В режимах повышенной готовности и ЧС информационное взаимодействие между силами и средствами городского звена РСЧС и ДДС города Когалыма осуществляется через ЕДДС, для этого в ЕДДС от них в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах.

5.6. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведению ГО осуществляется в соответствии с Планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры городской округ Когалым, инструкциями ОДС по действиям в условиях особого периода.

## 6. Финансирование ЕДДС

6.1. Финансирование деятельности ЕДДС осуществляется из средств бюджета города Когалыма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень  
дежурно-диспетчерских служб, предприятий, организаций и учреждений,  
взаимодействующих с Единой дежурно - диспетчерской службой города  
Когалыма

1. 3 пожарно - спасательный отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре;
2. Отдел Министерства внутренних дел России по городу Когалыму;
3. Бюджетное учреждение Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Когалымская городская больница»;
4. Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная Коммунальная Компания»;
5. Военный комиссариат города Когалым Ханты - Мансийского автономного округа - Югры;
6. Общество с ограниченной ответственностью «Сантехсервис»;
7. Общество с ограниченной ответственностью «Международный аэропорт Когалым»;
8. Акционерное общество «Югорская Территориальная Энергетическая Компания - Когалым»;
9. Филиал акционерного общества «Россети Тюмень» Когалымские электрические сети;
10. Акционерное общество «Когалымгоргаз»;
11. Общество с ограниченной ответственностью «Горводоканал»;
12. Сургутский район Свердловской железной дороги - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»;
13. Линейно - технический цех города Когалым Ханты - Мансийский филиал Публичного акционерного общества «Ростелеком»;
14. Сургутский почтамт отделение почтовой связи города Когалыма;
15. Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунспецавтотехника»;
16. Общество с ограниченной ответственностью «Управление производственно - технологической комплектации»;
17. Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре в городе Когалыме.