



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 22.05.2023

№ 930

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма
от 02.12.2020 №2253

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальных казенных учреждениях, подведомственных Администрации города Когалыма:

1. В постановление Администрации города от 02.12.2020 №2253 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации города Когалыма» внести следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление Администрации города Когалыма распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Глава города Когалыма



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

00D9F6AE729A7AE6A295E8B63E3C00EF06

Владелец Пальчиков Николай Николаевич

Действителен с 16.03.2023 по 08.06.2024

Приложение
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 22.05.2023 № 930

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в
отношении муниципальных казенных учреждений, подведомственных
Администрации города Когалыма**

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок) в отношении муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации города Когалыма (далее – учреждения), и включает в себя:

- 1) мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий;
- 2) мониторинг качества управления активами;
- 3) мониторинг качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

1.2. Мониторинг проводится в целях:

- 1) определения уровня качества финансового менеджмента;
- 2) определения динамики изменений качества финансового менеджмента;
- 3) определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования.

1.3 Оценка уровня качества финансового менеджмента проводится отделом финансово-экономического обеспечения и контроля (далее – ОФЭОиК), во взаимодействии с отделом учёта и отчётности финансового обеспечения Администрации города Когалыма муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления», в соответствии с условиями договора с Администрацией города Когалыма. Показатели рассчитываются за год.

2. Порядок расчета и анализа значений показателей качества
финансового менеджмента, формирование и предоставления информации,
необходимой для проведения указанного мониторинга

2.1 Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности, информации, исходных данных и материалов, представленных учреждениями, в соответствии с информацией, опубликованной и размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, согласно перечню показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

Расчет показателей годовой оценки качества финансового менеджмента осуществляется по следующим группам показателей:

- 1) оценка качества исполнения бюджета в части расходов;
- 2) оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 3) оценка состояния, ведения учета и отчетности;
- 4) оценка качества управления активами;
- 5) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- б) оценка прозрачности бюджетного процесса;
- 7) оценка организации системы контроля.

2.2. В случае если показатели, указанные в Перечне показателей, неприменимы к учреждению, в соответствующую графу Перечня показателей вписывается слово «Неприменим», в этом случае указанные исходные данные не учитываются в расчете оценки качества финансового менеджмента.

2.3. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, установленных Перечнем показателей в приложении 1 к настоящему Порядку равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов.

2.4. Оценка качества финансового менеджмента по каждому из показателей рассчитывается в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Критерии по показателю устанавливаются в соответствии с графой 4 Перечня показателей в зависимости от единицы измерения, к которой относится полученный результат вычисления, рассчитанный в соответствии с графой 3 Перечня показателей.

2.5. ОФЭОиК проводится проверка расчетов показателей, расчет итоговых значений для оценки качества финансового менеджмента и формируются результаты расчета финансового менеджмента по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента учреждения представляют в ОФЭОиК сведения в соответствии с Перечнем исходных данных для проведения балльной оценки мониторинга финансового менеджмента в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае необходимости ОФЭОиК вправе запросить у учреждений дополнительную (уточняющую) информацию, материалы, необходимые для проведения оценки качества финансового менеджмента

2.6. Расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента (КФМ) учреждения осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^8 B_i * V_i$$

где:

B_i - итоговое значение годовой оценки по направлению;

V_i - весовой коэффициент направления годовой оценки.

2.7. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = (\sum_{j=1}^n P_{ji}) / n$$

где:

R_{ji} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

2.8. Учреждение имеет неудовлетворительные результаты по оцениваемому показателю в следующих случаях:

1) значение оценки качества финансового менеджмента по каждому из показателей R_j , меньше трех баллов;

2) значение итоговой оценки качества финансового менеджмента меньше трех баллов.

3. Правила формирования и предоставления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

3.1. ОФЭОиК до 10 марта года, следующего за отчетным, в соответствии с данными, представленными учреждениями, осуществляет расчет показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

3.2. На основании сводной оценки качества финансового менеджмента, производимой ОФЭОиК, учреждениям присваивается степень качества финансового менеджмента.

Чем выше значение итоговой оценки качества финансового менеджмента, тем выше уровень качества финансового менеджмента учреждения. Максимальный уровень качества составляет 5 баллов.

Интервалы оценок	Степень качества управления финансовым менеджментом
КФМ > 4	I
КФМ ≤ 4	II
КФМ ≤ 3	III

3.3. По результатам оценки качества ОФЭОиК составляется ежегодный рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента в соответствии с приложением 4 к Порядку.

Учреждения ранжируются в соответствии с процентным отношением полученных значений сводной оценки качества от максимального уровня качества с указанием присвоенной учреждению степени качества финансового менеджмента.

Ежегодно в срок до 15 марта текущего финансового года главе города Когалыма представляется рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента.

3.4. Учреждению, сводная оценка качества которого соответствует I Степени качества, ОФЭОиК направляется информация о надлежащем качестве финансового менеджмента.

3.5. Учреждению, сводная оценка качества которого соответствует II Степени качества, ОФЭОиК направляется информация о надлежащем качестве финансового менеджмента, а также о необходимости разработки и принятия мер по повышению качества финансового менеджмента в тех сферах, в которых

качество управления оценено на низком уровне.

3.6. Учреждению, сводная оценка качества которого соответствует III Степени качества, ОФЭОиК направляется информация о ненадлежащем качестве финансового менеджмента, необходимости принятия мер по устранению недостатков финансового менеджмента, проведения аудита эффективности использования бюджетных средств и принятия плана мероприятий по повышению качества финансового менеджмента.

Указанная информация должна содержать показатели, фактические значения которых не соответствуют надлежащему качеству финансового менеджмента.

3.7. Учреждения, сводная оценка качества которых соответствует II и III Степени качества направляют в ОФЭОиК:

- план мероприятий по повышению качества финансового менеджмента в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным;
- информацию о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента в срок до 1 сентября года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в отношении в отношении казенных учреждений, подведомственных Администрации города Когалыма

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения (градация)	Весовой коэффициент направления/ оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов				20%	
Р1	Уровень исполнения бюджетных ассигнований в отчетном году	$P1 = R_{\text{кис}} / R_{\text{кпр}} \times 100\%$, где: Rкис - кассовые исполнение за счет средств бюджета города Когалыма за отчетный период; Rкпр - уточненный объем бюджетных ассигнований на отчетный финансовый год	%		
			95% \leq P1=100%	5	
			90% \leq P1<95%	4	
			85% \leq P1<90%	3	
			80% \leq P1<85%	2	
			75% \leq P1<80%	1	
		P1<75%	0		
2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				20%	
Р2	Наличие у учреждения просроченной дебиторской задолженности	$P2 = D_{\text{проср}}$, где: Dпроср - объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по расчетам с дебиторами по данным на отчетную дату	тыс.руб.		Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности, а также ее рост.
			P2=0	5	
			P2>0	0	
Р3	Наличие у учреждения просроченной кредиторской задолженности	$P3 = K_{\text{тп}}$, где: Kтп - объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по расчетам с кредиторами по данным на отчетную дату	тыс.руб.		Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности, а также ее рост.
			P3=0	5	
			P3>0	0	

P4	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расходам	$P4 = K1 / K0$ K1 - сумма просроченной кредиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода; K0 - сумма просроченной кредиторской задолженности по состоянию на начало отчетного периода	тыс.руб.		Целевым ориентиром является отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности
			P4=0	5	
			P4>0	0	
P5	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расходам	$P5 = K1 / K0$ K1 - сумма просроченной дебиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода; K0 - сумма просроченной дебиторской задолженности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		Целевым ориентиром является отсутствие или снижение просроченной дебиторской задолженности.
			P5=0	5	
			P5>0	0	
3. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				10%	
P6	Своевременность предоставления бюджетной отчетности учреждением	$P6 = K_{\text{дней}}$, где Kдней-количество дней отклонения даты предоставления отчетности от установленного срока	Дни		
			P6=0	5	
			$2 \leq P6 < 0$	3	
			P6>2	0	
P7	Наличие ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в государственной информационной системе Web-Консолидация	$P7 = K_{\text{кошиб}}$, где Кошиб - количество допущенных учреждением ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в государственной информационной системе Web-Консолидация	Штук		
			P7=0	5	
			$2 \leq P7 < 0$	3	
			P7>2	0	
4. Оценка качества управления активами				10%	
P8	Проведение инвентаризации активов и обязательств	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведения о проведении инвентаризации активов и обязательств	Инвентаризация проводилась	5	
			Инвентаризация не проводилась	0	

P9	Недостачи и хищения муниципальной собственности	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о недостачах и хищениях муниципальной собственности	Отсутствуют	5	Оценивается при наличии решений суда о возмещении вреда; по результатам проверок контрольных органов
			Присутствуют	0	
5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				10%	
P10	Доля контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	$P10 = (K1 / K2) * 100\%$, где: K1 - количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур (штук); K2 – общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры) (штук)	%		
			$P10 \geq 95\%$ или $K2=0$	1	
			$85\% \leq P10 < 95\%$	0,5	
			$P10 < 85\%$	0	
P11	Доля обоснованных жалоб в общем количестве закупок, проведенных конкурентными способами	$P11 = K / K \text{ конк.} * 100\%$, где: K - общее количество жалоб в УФАС признанными обоснованными; K конк. - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	%		
			$P11 < 1\%$	5	
			$1 \leq P11 \leq 5\%$	3	
			$P11 > 5\%$	0	
6. Оценка прозрачности бюджетного процесса				10%	
P12	Учреждение, своевременно опубликовавшее на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru : плановые документы (бюджетную смету, изменение показателей бюджетной сметы)	Оценивается наличие в срок размещенных документов на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru : плановых документов (бюджетная смета, изменение показателей бюджетной сметы)	Опубликовано, без нарушения сроков	5	
			Опубликовано, с нарушениями сроков	3	
			Не опубликовано	0	

P13	Учреждение, своевременно опубликовавшее на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru : отчетные документы (отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, годовую бухгалтерскую отчетность)	Оценивается наличие в срок размещенных документов на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru : отчетных документов (информации о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, годовой бухгалтерской отчетности)	Опубликовано	5	
			Опубликовано, с нарушениями сроков	3	
			Не опубликовано	0	
7. Оценка организации системы контроля				20%	
P13	Наличие у учреждения нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов и неправильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности	Оценивается наличие или отсутствие фактов выявленных нарушений (в том числе при проведении внутриведомственных проверок) При расчете показателя по итогам года учитываются данные опубликованные на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет, на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены нарушения	5	
			В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены	0	

P14	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий у учреждения	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, а также наличие нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий у учреждения (в том числе при проведении внутриведомственных проверок) При расчете показателя по итогам года учитываются данные опубликованные на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет, на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru .	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены факты нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства	5	
			В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены факты неэффективного использования бюджетных средств и/или наличия нарушений	0	

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга качества финансового
менеджмента, в отношении в отношении казенных учреждений,
подведомственных Администрации города Когалыма

СВЕДЕНИЯ,
необходимые для расчета отдельных показателей качества финансового менеджмента по итогам отчетного _____ года

(наименование подведомственного учреждения)

№ п/п	Исходные данные	Единица измерения	Показатель
1	2	3	4
1. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов			
1.1.	Кассовые расходы учреждения за счет средств бюджета города Когалыма в отчетном году	тыс.руб.	
1.2.	Уточненный объем бюджетных ассигнований учреждения на конец отчетного года	тыс.руб.	
2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета			
2.1.	Объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по расчетам с дебиторами по данным на отчетную дату	тыс.руб.	
2.2.	Объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по расчетам с кредиторами по данным на отчетную дату	тыс. руб.	
2.3.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.	
2.4.	Сумма просроченной кредиторской задолженности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. руб.	
2.5.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.	
2.6.	Сумма просроченной дебиторской задолженности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. руб.	
3. Оценка состояния, ведения учета и отчетности			
3.1.	Предоставление годовой бюджетной отчетности от установленного срока	Дата, № сопроводительных писем к годовым отчетам	
3.2.	Количество допущенных учреждением ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в государственной информационной системе Web-Консолидация	шт.	
4. Оценка качества управления активами			
4.1.	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведения о проведении инвентаризации активов и обязательств	№, дата приказа	

4.2.	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о недостачах и хищениях муниципальной собственности	отсутствуют/присутствуют (реквизиты Акта проверки)	
5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
5.1.	Количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур	шт.	
5.2.	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры)	шт.	
5.3.	Общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	шт.	
6. Оценка прозрачности бюджетного процесса			
6.1.	Количество опубликованных на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru плановых документов (бюджетная смета, изменение показателей бюджетной сметы) <i>без нарушения сроков</i> их размещения	шт.	
6.2.	Количество опубликованных на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru плановых документов (бюджетная смета, изменение показателей бюджетной сметы) <i>с нарушением сроков</i> их размещения	шт.	
6.3.	Количество плановых документов (бюджетная смета, изменение показателей бюджетной сметы) <i>не опубликованных</i> на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	шт.	
6.4.	Количество опубликованных на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru отчетных документов (отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, годовую бухгалтерскую отчетность) <i>без нарушения сроков</i> их размещения	шт.	
6.5.	Количество опубликованных на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru отчетных документов (отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, годовую бухгалтерскую отчетность) <i>с нарушением сроков</i> их размещения	шт.	
6.6.	Количество отчетных документов (отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, годовую бухгалтерскую отчетность) <i>не опубликованных</i> на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	шт.	
7. Оценка организации системы контроля			
7.1.	В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены/не выявлены нарушения	да/нет (реквизиты Акта(ов) проверки)	
7.2.	В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены/не выявлены факты нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства	да/нет (реквизиты Акта(ов) проверки)	

**РЕЗУЛЬТАТЫ
РАСЧЕТА ОЦЕНОК КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

(наименование учреждения)

(период)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Приложение 4
к Порядку проведения мониторинга качества финансового
менеджмента, в отношении в отношении казенных учреждений,
подведомственных Администрации города Когалыма

Сводный рейтинг учреждений по качеству финансового менеджмента

_____ (период)

№ п/п	Название учреждения	Рейтинговая оценка	Суммарная оценка качества финансового менеджмента
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
...			