

ПРОТОКОЛ № 30
заседания Проектного комитета
Администрации города Когалыма

31 июля 2019 года

г. Когалыма

Председательствовал:

Пальчиков Николай Николаевич

Глава города Когалыма

Присутствовали:

Члены Проектного комитета: 8 человек.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

Повестка дня:

1. О ходе реализации портфелей проектов, основанных на национальных федеральных проектах (программах) в Администрации города Когалыма
2. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма:
 - «Внедрение принципов бережливого производства в структурных подразделениях Администрации города Когалыма»;
 - «Приобретение и монтаж информационных табло у остановочных павильонов в городе Когалыме»;
 - «Благоустройство придомовых территорий в городе Когалыме в 2019 году (ул. Сибирская, д.15, д.17, д.19 и ул. Степана Повха, д.22);
 - «Реконструкция объекта «Городской пляж в городе Когалыме»;
 - «Реализация комплекса мер по созданию и функционированию объекта «Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)» по улице Сибирская».
3. О ходе реализации портфелей проектов, направленных на внедрение целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа Югры
4. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма и протокольных поручений Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1. О ходе реализации портфелей проектов, основанных на национальных и федеральных проектах (программах) в Администрации города Когалыма.

(Пальчиков, Пилипцова, Лаишевцев, Гаврилюк)

1.1. Информацию и.о. начальника управления инвестиционной деятельностью и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.В.Пилипцова) о ходе реализации портфелей проектов, основанных на национальных и федеральных проектах (программах) в Администрации города Когалыма принять к сведению.

1.2. Актуальную редакцию плана мероприятий по реализации национальных и федеральных проектов (программ) («дорожную карту») принять к сведению и утвердить приложением 2 к настоящему протоколу.

1.3. Информацию и.о. начальника управления инвестиционной деятельностью и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.В.Пилипцова) о рассмотрении отчетов о ходе реализации национальных и федеральных проектов (программ) принять к сведению и утвердить приложением к настоящему протоколу.

1.4. Информацию В.С. Лаишевцева о промежуточных итогах по состоянию на 01.07.2019 достижения значений 2-х целевых показателей портфеля проектов «Жилье и городская среда»: «Увеличение объема жилищного строительства» и «Общее количество квадратных метров расселенного непригодного жилищного фонда», в соответствии с пунктом 1.4 протокола №28 от 23.05.2019 принять к сведению.

1.4.1. Актуализировать «дорожную карту» в части уточнения перечня строящихся объектов по показателю «Увеличение объема жилищного строительства».

Срок исполнения: до 02 августа 2019 года.

1.5. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (Е.В.Епифанова) проработать схему утилизации снесенных домов наименьшей стоимости, либо безвозмездно силами МБУ «КСАТ». Информацию

Срок исполнения: до 16 августа 2019 года.

1.6. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевце проработать схему утилизации снесенных домов за счет застройщиков жиле домов. Информацию о проделанной работе рассмотреть на очередном заседани Проектного комитета в августе 2019 года.

Срок исполнения: до 16 августа 2019 года.

1.7. Руководителям структурных подразделений Администрации горо. Когалыма, муниципальных казенных учреждений – ответственным исполнителям соисполнителям муниципальных программ (Жуков А.Б., Лучицкая М.Е Епифанова Е.В., Косолапов А.В., Лаишевцев В.С.), рассмотреть возможнос увеличения срока реализации муниципальных программ, включающих показател направленные на достижение целей, установленных национальными проектами, д 2024 года и предоставить информацию о принятом решении в муниципальнь проектный офис.

Срок исполнения: до 09 августа 2019 года.

1.7.1. Руководителям структурных подразделений Администрации горо. Когалыма, муниципальных казенных учреждений – ответственным исполнителям соисполнителям муниципальных программ (Жуков А.Б., Лучицкая М.Е Епифанова Е.В., Косолапов А.В., Лаишевцев В.С.) доложить о принятом решени на очередном заседании Проектного комитета г. Когалыма.

Срок исполнения: заседание проектного комитета в августе 2019 года.

2. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма:

- **«Внедрение принципов бережливого производства в структурнь подразделения Администрации города Когалыма»;**
- **«Приобретение и монтаж информационных табло у остановочнь павильонов в городе Когалыме»;**
- **«Благоустройство придомовых территорий в городе Когалыме в 201 году» (ул. Сибирская, д.15, д.17, д.19 и ул. Степана Повха, д.22);**
- **«Реконструкция объекта «Городской пляж в городе Когалыме»;**
- **«Реализация комплекса мер по созданию и функционировани**

(Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой по улице Сибирская».

(Пальчиков, Пилипцова, Бондарева, Черных, Епифанова, Гаврилюк, Лаишевцев)

2.1. Информацию и.о. начальника управления инвестиционной деятельностью и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д. Пилипцова) о рассмотрении статус-отчетов реализации проектов Администрации города Когалыма принять к сведению.

2.2. Отметить неисполнение контрольных точек календарного плана проекта «Реконструкция объекта «Городской пляж в городе Когалыме» в связи нарушением контрольных точек, 8.3 - 8.5, а также риск несвоевременного исполнения последующих контрольных точек.

2.3. Руководителю проекта «Реконструкция объекта «Городской пляж в городе Когалыме» (В.С.Лаишевцев) совместно с ответственным исполнителем контрольных точек 8.3 - 8.5 (А.Т.Бутаев) подготовить и согласовать запрос на изменение в управленческие документы по проекту, актуализировав сроки выполнения мероприятий, достижения контрольных точек.

Срок исполнения: до 02 августа 2019 года.

2.4. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (Е.В.Епифанова) проработать вопрос и дать предложения по выделению финансирования на приобретение и монтаж информационных табло на всех остановочных павильонах в городе Когалыме.

Срок исполнения: до 16 августа 2019 года.

2.5. МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (А.А.Ярош) проработать вопрос о готовности подрядчика к пассажирским перевозкам в части предоставления информации о движении транспорта на всех маршрутах, по синхронизации ее в системе «АИС-транспорт Югры», а также по отображению на информационных табло на остановочных павильонах в городе Когалыме.

Срок исполнения: до 20 августа 2019 года.

3. О ходе реализации портфелей проектов, направленных на внедрение целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышении инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(Пальчиков, Пилипцова, Лаишевцев)

3.1. Информацию и.о. начальника управления инвестиционной деятельностью и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.И. Пилипцова) о ходе реализации портфелей проектов, направленных на внедрение целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышении инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа Югры принять к сведению.

3.2. Отметить риск невыполнения мероприятия «Внесение государственного кадастра недвижимости сведений о границах территориальных зон муниципальных образований, указанных в пункте 7 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации» портфеля проектов «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества».

3.3. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевцев) доложить о результатах запланированного на август 2019 года совместного заседания с Росреестром по вопросу внесения в государственный кадастр недвижимости сведений о границах территориальных зон муниципальных образований.

Срок исполнения: до 26 августа 2019 года.

3.4. Отметить обязательство начальника отдела архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевцев) внесения в государственный кадастр недвижимости сведений о границах территориальных зон города Когалыма в полном объеме до 30.11.2019.

4. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма

4. По прошедшим заседаниям Проектного комитета структурным подразделениям Администрации города Когалыма были даны поручения

4.1. Пункт 1.4 протокола №28 от 23.05.2019, пункты 1.3, 2.1.1, 2.2.1, 2.3.2.4.1, 2.5.1 протокола №29 от 20.06.2019 считать исполненными и снять с контрол

Глава города Когалыма,
председатель Проектного комитета



Н.Н. Пальчиков

И.о.начальника управления инвестиционной
деятельности и развития предпринимательства
Администрации города Когалыма,
секретарь Проектного комитета

Д.В.Пилипцова