

ПРОТОКОЛ № 31
заседания Проектного комитета
Администрации города Когалыма

22 августа 2019 года

г. Когалым

Председательствовал:

Пальчиков Николай Николаевич

Глава города Когалыма

Присутствовали:

Члены Проектного комитета: 9 человек.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

Повестка дня:

1. О ходе реализации портфелей проектов, основанных на национальных и федеральных проектах (программах) в Администрации города Когалыма
2. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма:
 - «Внедрение принципов бережливого производства в структурных подразделениях Администрации города Когалыма»;
 - «Приобретение и монтаж информационных табло у остановочных павильонов в городе Когалыме»;
 - «Благоустройство придомовых территорий в городе Когалыме в 2019 году» (ул. Сибирская, д.15, д.17, д.19 и ул. Степана Повха, д.22);
 - «Реконструкция объекта «Городской пляж в городе Когалыме»;
 - «Реализация комплекса мер по созданию и функционированию объекта «Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)» по улице Сибирская».
3. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма и протокольных поручений Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1. О ходе реализации портфелей проектов, основанных на национальных и федеральных проектах (программах) в Администрации города Когалыма.

(Пальчиков, Пилипцова, Лаишевцев, Бутаев, Гришина)

1.1. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.В.Пилипцова) о ходе реализации портфелей проектов, основанных на национальных и федеральных проектах (программах) в Администрации города Когалыма принять к сведению.

1.2. В соответствии с проектом протокола №10 от 23.08.2019 проектного комитета ХМАО внесены изменения в паспорт портфеля проектов «Жилье и городская среда», после утверждения данного протокола:

- начальнику отделу архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевцев) внести изменения в план мероприятий по реализации национальных и федеральных проектов (программ) («дорожную карту») и в отчет о ходе реализации национальных и федеральных проектов (программ).

Срок исполнения: до 11.09.2019.

- директору МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Бутаев) синхронизировать данные регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» и муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Когалыма».

Срок исполнения: очередное внесение изменений в муниципальную программу.

1.3. Актуальную редакцию плана мероприятий по реализации национальных и федеральных проектов (программ) («дорожную карту») принять к сведению и утвердить приложением 2 к настоящему протоколу.

1.4. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.В.Пилипцова) о рассмотрении отчетов о ходе реализации национальных и федеральных проектов (программ) принять к сведению и утвердить приложением 3 к настоящему протоколу.

1.5. Информацию директора МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Бутаев) о схеме утилизации снесенных домов по наименьшей стоимости, либо безвозмездно силами МБУ «КСАТ» принять к сведению.

1.5.1. Продлить срок исполнения пункта 1.5 протокола №30 от 31.07.2019 с учетом необходимости рассмотрения совместно с управлением экономики

Администрации города Когалыма действующих тарифов ООО «ЮграТрансАвто» по утилизации отходов (сношенных домов) на полигоне ТБО. Информацию по итогам рассмотрения и предложения по возможному снижению действующих тарифов направить в муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма.

Срок исполнения: до 02.09.2019.

1.6. Информацию начальника отдела архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевцев) по рассмотрению схемы утилизации сношенных домов за счет застройщиков жилых домов принять к сведению, пункт протокола снять с контроля, в дальнейшем, продолжить работу по проработке схемы утилизации сношенных домов за счет застройщиков жилых домов.

1.7. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.В.Пилипцова) о предоставлении в муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма информации о рассмотрении возможности увеличения срока реализации муниципальных программ, включающих показатели, направленные на достижение целей, установленных национальными проектами, до 2024 года принять к сведению.

1.8. Информацию руководителей структурных подразделений Администрации города Когалыма, муниципальных казенных учреждений – ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ (Жуков А.Б., Ковальчук А.В., Бутаев А.Т., Косолапов А.В., Лаишевцев В.С.), о рассмотрении возможности увеличения срока реализации муниципальных программ, включающих показатели, направленные на достижение целей, установленных национальными проектами, до 2024 года, принять к сведению и снять с контроля пункты 1.7, 1.7.1 протокола №30 от 31.07.2019.

1.8.1. Директору МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Бутаев) повторно рассмотреть возможность увеличения срока реализации муниципальных программ, включающих показатели, направленные на достижение целей, установленных национальными проектами, до 2024 года и предоставить информацию о принятом решении в муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма.

Срок исполнения: до 02.09.2019

2. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма:

- «Внедрение принципов бережливого производства в структурных подразделениях Администрации города Когалыма»;
- «Приобретение и монтаж информационных табло у остановочных павильонов в городе Когалыме»;
- «Благоустройство придомовых территорий в городе Когалыме в 2019 году» (ул. Сибирская, д.15, д.17, д.19 и ул. Степана Повха, д.22);
- «Реконструкция объекта «Городской пляж в городе Когалыме»;
- «Реализация комплекса мер по созданию и функционированию объекта «Средняя общеобразовательная школа в г. Когалым (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)» по улице Сибирская».

(Пальчиков, Пилипцова, Черных, Рудиков, Бутаев, Лаишевцев, Ляхов,
Проскуряков, Гришина)

2.1. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Д.В.Пилипцова) о рассмотрении статус-отчетов реализации проектов Администрации города Когалыма принять к сведению.

2.2. Отметить неисполнение контрольных точек календарного плана проекта «Приобретение и монтаж информационных табло у остановочных павильонов в городе Когалыме» из-за нарушения срока контрольной точки 5.1 в связи с чем существует риск несвоевременного исполнения последующих контрольных точек (5.2, 5.3).

2.3. Информацию директора МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.Т.Бутаев) об исполнении контрольных точек статус-отчета проекта «Приобретение и монтаж информационных табло у остановочных павильонов в городе Когалыме» принять к сведению.

2.3.1. Срок заключения контракта с подрядной организацией на выполнение работ по установке информационных табло 31.08.2019 оставить без изменения.

2.3.2. Информацию М.А.Рудикова, А.А.Проскурякова о проработке вопроса и предложениях по выделению финансирования на приобретение и монтаж информационных табло на всех остановочных павильонах в городе Когалыме принять к сведению.

2.3.2.1. Отметить неисполнение поручения в срок. Руководителю проекта (А.А.Проскуряков) совместно с отделом Архитектуры и градостроительства, проработать информацию по всем остановочным павильонам в городе, определить полное их количество и очередность оснащения информационными табло. Информацию предоставить в виде сетевого графика (дорожной карты) с разбивкой по годам в адрес главы города Когалыма.

2.3.2.2. Продлить срок исполнения пункта 2.4. протокола №30 от 31.07.2019, доложить о проделанной работе в муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма.

Срок исполнения: до 09.09.2019.

2.3.3. Руководителю проекта (А.А.Проскуряков), в связи с недостижением контрольной точки 5.1 в установленные сроки, а также с риском несвоевременного исполнения последующих контрольных точек, необходимо подготовить и согласовать запрос на изменение в управленческие документы по проекту, актуализировав сроки выполнения мероприятий, достижения контрольных точек.

Срок исполнения: до 11.09.2019.

2.4. Информацию ведущего инженера-электроника муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (С.В.Ляхов) о проработке вопроса о готовности подрядчика по пассажирским перевозкам в части предоставления информации о движении транспорта на всех маршрутах, по синхронизации ее в системе «АИС-транспорт Югры», а также по отображению на информационных табло на остановочных павильонах в городе Когалыме принять к сведению.

2.4.1. Пункт 2.5 протокола №30 от 31.07.2019 снять с контроля, доработать с компанией ООО «Техноком» вопрос по передаче данных в региональную навигационно-информационную систему (РНИС) в полном объеме.

2.5. Отметить неисполнение контрольных точек календарного плана проекта «Реализация комплекса мер по созданию и функционированию объекта «Средняя общеобразовательная школа в г. Когалым (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)» по улице Сибирская» в связи с непоступлением ЧКИ 29.07.2019, контрольные точки 4.2 - 4.4 не достигнуты в срок. Существует риск изменения окончательного срока реализации проекта и изменения срока ввода объекта в эксплуатацию.

2.5.1. Продолжить работу по поиску инвестора, отработать вопрос совместно с Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.5.2. Руководителю проекта (С.Г.Гришина), в связи с недостижением контрольных точек 4.2 - 4.4 в установленные сроки, а также с риском несвоевременного исполнения последующих контрольных точек, необходимо подготовить и согласовать запрос на изменение в управленческие документы по проекту, актуализировав сроки выполнения мероприятий, достижения контрольных точек.

Срок исполнения: до 11.09.2019.

2.6. В случае отсутствия замечаний, предлагаю утвердить статус-отчеты по реализации проектов Администрации города Когалыма приложением 4 к настоящему протоколу.

3. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма и Проектного комитета ХМАО-Югры

3.1. Отметить исполнение с опозданием и снять с контроля пункт 1.4.1 протокола №30 от 31.07.2019.

3.2. Пункт 3.8 протокола №27 от 29.04.2019, пункты 1.6, 1.7, 1.7.1, 2.3, 2.5 протокола №30 от 31.07.2019 считать исполненными и снять с контроля.

Глава города Когалыма,
председатель Проектного комитета

Н.Н. Пальчиков

Начальник управления инвестиционной
деятельности и развития предпринимательства
Администрации города Когалыма,
секретарь Проектного комитета

Ю.Л. Спиридонова