

ПРОТОКОЛ № 5
заседания Проектного комитета
Администрации города Когалыма

06 июня 2017 года

г. Когалым

Председательствовал:

Николай Николаевич — Глава города Когалыма
Пальчиков

Присутствовали:

Члены Проектного комитета: 9 человек.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

Повестка дня:

1. О ходе реализации портфелей проектов основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации.

2. Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по реализации портфелей проектов основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации в Администрации города Когалыма.

3. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма.

4. Об изменении плана-графика запуска потенциальных проектов в Администрации города Когалыма.

5. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета.

1. О ходе реализации портфелей проектов основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации

(Лаишевцев, Лучицкая, Спиридонова, Епифанова)

Решили:

1.1. Информацию о ходе реализации портфелей проектов основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации в муниципальном образовании город Когалым по состоянию на 06 июня 2017 года принять к сведению.

1.2. Заместителю главы города Когалыма (М.А.Рудиков) отработать с ресурсоснабжающими организациями города возможность корректировки соответствующих разделов программы комплексного развития систем коммунальной

инфраструктуры города Когалыма для последующего утверждения на Думе города Когалыма. Информацию о проделанной работе предоставить в адрес муниципального проектного офиса.

Срок исполнения: до 13 июня 2017 года

1.2.1. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Е.В.Епифанова) определить возможность самостоятельно внести изменения в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Когалыма, в случае отсутствия такой возможности, информацию с обоснованием о выделении дополнительного финансирования направить главе города Когалыма.

Срок исполнения: до 15 июня 2017 года

1.3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) определить возможность самостоятельно разработать программу комплексного развития социальной инфраструктуры города Когалыма, в случае отсутствия такой возможности, информацию с обоснованием о выделении дополнительного финансирования направить главе города Когалыма.

Срок исполнения: до 15 июня 2017 года

1.4. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишевцев) направить в адрес главы города Когалыма предложение о выделении дополнительного финансирования для внесения изменений в правила землепользования и застройки.

Срок исполнения: до 13 июня 2017 года

1.4. Управлению экономики (Е.Г.Загорская) совместно с комитетом по управлению муниципальным имуществом (М.В.Лучицкая) и комитетом финансов (М.Г.Рыбачок) провести анализ действующих размеров ставок земельного налога, арендной платы за земельные участки для приоритетных категорий плательщиков. По итогам проведенного анализа подготовить информацию о необходимости (отсутствии необходимости) внесения изменений в нормативные правовые акты муниципального образования город Когалым в целях формирования эффективных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки.

Срок исполнения: до 01 августа 2017 года

1.5. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства (Е.В.Епифанова) внести изменения в постановление Администрации города Когалыма от 04.04.2016

№938 «О создании рабочей группы «Доступная энергетическая инфраструктура» при Администрации города Когалыма по реализации проекта «Сокращение сроков подключения энергопринимающих устройств потребителей (до 150 кВт)» в части дополнения полномочиями по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению и газоснабжению.

Срок исполнения: до 30 августа 2017 года

2. Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по реализации портфелей проектов основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации в Администрации города Когалыма.

(Крылова)

Решили:

2.1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по реализации портфелей проектов основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации в Администрации города Когалыма (далее – План мероприятий) согласно приложению 2 к протоколу.

2.2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма, ответственным за реализацию портфелей проектов, предоставлять информацию об исполнении мероприятий и достижении показателей указанных в Плане мероприятий в муниципальный проектный офис.

Срок исполнения: ежемесячно до 5 числа месяца следующего за отчетным.

3. Об изменении Плана-графика запуска потенциальных проектов в Администрации города Когалыма

(Крылова)

Решили:

3.1. Утвердить План-график запуска потенциальных проектов в Администрации города Когалыма в новой редакции согласно приложению 3 к протоколу.

3.2. Управлению экономики Администрации города Когалыма направить утвержденный План-график запуска потенциальных проектов в Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок исполнения: до 09 июня 2017 года

4. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма (Демченко, Лаишевцев, Проскуряков)

Решили:

4.1. Принять к сведению информацию руководителя проекта (Е.В.Демченко) о ходе реализации проекта «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городе Когалыме».

4.2. Принять к сведению информацию руководителя проекта (В.С.Лаишевцева) о ходе реализации проекта «Благоустройство общественной зоны отдыха «Метелица» в городе Когалыме в 2017 году».

4.2.1. Руководителю проекта (В.С.Лаишевцев) при подготовке технической документации для проведения конкурса, предусмотреть четкий график работ для подрядной организации.

Срок исполнения: до 15 июля 2017 года

4.2.2. Руководителю проекта (В.С.Лаишевцев) определить объем дополнительных финансовых средств для реализации проекта, сформировать и согласовать с главой города Когалыма предложения по выделению дополнительных финансовых средств. Информацию направить в комитет финансов (копия в муниципальный проектный офис)

Срок исполнения: до 20 июня 2017 года.

4.2.3. При необходимости внесения изменений в проект, руководителю проекта направить в муниципальный проектный офис запрос на изменения в проекте в установленном порядке.

Срок исполнения: по необходимости

4.3. Принять к сведению информацию заместителя руководителя проекта (А.А.Проскурякова) о ходе реализации проекта «Благоустройство придомовых территорий и внутриквартальных проездов в городе Когалыме в 2017 году».

4.3.1. Заместителю руководителя проекта (А.А.Проскуряков) оценить дополнительную потребность в финансировании на замену оборудования электрического освещения. Информацию направить главе города Когалыма (копия в муниципальный проектный офис).

Срок исполнения: до 15 июня 2017 года.

4.3.2. Заместителю руководителя проекта (А.А.Проскураков) при подготовке технической документации для проведения конкурса, предусмотреть четкий график работ для подрядной организации.

Срок исполнения: до 15 июля 2017 года.

4.3.3. При необходимости внесения изменений в проект, руководителю проекта (заместителю руководителя проекта) направить в муниципальный проектный офис запрос на изменения в проекте в установленном порядке.

5. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма

(Крылова)

Решили:

5.1. Пункты 2.5.2 протокола заседания Проектного комитета от 07.02.2017 №2, пункты 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1.4., 2.1.5., 2.2.3, 2.2.4, 2.3.3, 2.3.4 протокола заседания Проектного комитета от 04.05.2017 №4 считать исполненными и снять с контроля.

Глава города Когалыма,
Председатель Проектного комитета

Н.Н.Пальчиков

Начальник отдела проектного
управления и инвестиций
управления экономики
Администрации города Когалыма,
Секретарь Проектного комитета

М.Е. Крылова