

ПРОТОКОЛ № 7
заседания Проектного комитета
Администрации города Когалыма

18 августа 2017 года

г. Когалым

Председательствовал:

Николай Николаевич Пальчиков – глава города Когалыма, председатель Проектного комитета

Присутствовали:

Члены Проектного комитета: 9 человек.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

Повестка дня:

1. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма.
2. О ходе реализации портфелей проектов, основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации.
3. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма

1. О ходе реализации проектов Администрации города Когалыма

(Пальчиков, Демченко, Лаишевцев, Загорская, Рудиков, Говорищева, Епифанова)

Решили:

1.1. Информацию руководителя проекта Е.В.Демченко о ходе реализации проекта «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (Сертификат дополнительного образования)» принять к сведению.

Отметить достижение контрольных точек по проекту, в установленные календарным планом, сроки.

1.2. Информацию руководителя проекта В.С. Лаишевцева о ходе реализации проекта «Благоустройство общественной зоны отдыха «Метелица» в городе Когалыме в 2017 году» принять к сведению.

1.2.1. Отметить достижение контрольной точки «Разработка проектно-сметной документации» с отклонением в 31 день по причине неисполнения подрядчиком обязательств по контракту.

Отметить необходимость внесения изменений в проект в связи с изменениями в портфеле проектов «Формирование комфортной городской среды. Марафон благоустройства», в части изменения объемов финансирования.

В связи с признанием аукциона несостоявшимся и повторным проведением электронного аукциона зафиксировать необходимость переноса сроков достижения контрольных точек, без изменения конечной точки закрытия проекта (01.11.2017г.).

1.2.2. Руководителю проекта (В.С.Лаишевцеву):

1.2.2.1. Провести анализ исполнения контрольных точек.

Срок исполнения: до 21 августа 2017 года

1.2.2.2. В соответствии с проведенным анализом подготовить обоснование к запросу на изменение в проекте, запрос на изменение в проекте и направить для согласования в муниципальный проектный офис.

Срок исполнения: до 25 августа 2017 года

1.2.2.3. После согласования запроса на изменение в проекте с муниципальным проектным офисом направить для согласования в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Срок исполнения: до 30 августа 2017

1.3. Информацию куратора проекта М.А.Рудикова о ходе реализации проекта «Благоустройство придомовых территорий и внутриквартальных проездов в г. Когалыме в 2017 году» принять к сведению.

Отметить достижение контрольных точек по проекту, в установленные календарным планом, сроки.

Отметить необходимость внесения изменений в проект в связи с изменениями в портфеле проектов «Формирование комфортной городской среды. Марафон благоустройства» в части изменения объемов финансирования.

1.3.1. Утвердить предлагаемые изменения в составе команды проекта, в соответствии с приложением 2. Назначить руководителем проекта «Благоустройство придомовых территорий и внутриквартальных проездов в г. Когалыме в 2017 год» исполняющего обязанности директора Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Чернявскую Ларису Константиновну.

1.3.2. Куратору проекта М.А.Рудикову рассмотреть целесообразность внесения изменений в проект в части уточнения цели проекта, продукта проекта и элемента продукта проекта.

Срок исполнения: до 25.08.2017 г.

1.3.3 При необходимости внесения изменений:

1.3.3.1. Обеспечить внесение изменения в муниципальную программу «Содержание объектов городского хозяйства и инженерной инфраструктуры в городе Когалыме», в части корректировки мероприятия «Благоустройство дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: улицы Дружбы народов, д.12, 12/1, 12а, 12б и улицы Молодежная, д. 2 (в части выполнения работ по наружному освещению)».

Срок исполнения: до 01.09.2017 г.

1.3.4. Руководителю проекта (Л.К. Чернявской):

1.3.4.1. Подготовить обоснование к запросу на изменение в проекте, а так же запрос на изменение в проекте и направить для согласования в муниципальный проектный офис.

Срок исполнения: до 01.09.2017 г.

1.3.4.2. После согласования запроса на изменение в проекте с муниципальным проектным офисом направить для согласования в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Срок исполнения: до 03.09.2017 г.

1.3.5. Куратору проекта (М.А.Рудикову) обеспечить завершение работ по асфальтовому покрытию выезда на улицу Дружбы Народов.

Срок исполнения: до 01.09.2017 г.

2. О ходе реализации портфелей проектов, основанных на целевых моделях, определенных перечнем поручений Президента Российской Федерации (далее – портфель проектов)

(Загорская, Лаишевцев, Епифанова, Хихлова)

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию начальника управления экономики Администрации города Когалыма Е.Г.Загорской о ходе реализации портфелей проектов «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта» и «Система мер по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства».

2.1.1. Начальнику управления экономики (Е.Г.Загорской) обеспечить выполнение мероприятий портфелей проектов в установленные сроки.

2.1.2. Представить отчет о выполнении мероприятий по портфелям проектов на очередное заседание Проектного комитета в сентябре 2017 года.

2.2. Принять к сведению информацию начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма В.С.Лаишевцева о ходе реализации портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование».

2.2.1. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевцеву) обеспечить выполнение мероприятий и достижение показателей портфеля проектов в установленные сроки.

2.2.2 Представить отчет о выполнении мероприятий и достижении показателей по портфелю проектов на очередное заседание Проектного комитета в сентябре 2017 года.

2.3. Принять к сведению информацию начальника отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма Е.В.Епифановой по портфелям проектов «Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям» и «Подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения».

2.3.1. Начальнику отдела развития жилищно-коммунального хозяйства (Е.В.Епифановой) обеспечить выполнение мероприятий и достижение показателей портфеля проектов в установленные сроки.

2.3.2. Представить отчет о выполнении мероприятий и достижении показателей по портфелям проектов на очередное заседание Проектного комитета в сентябре 2017 года.

2.3.3. Отметить готовность начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишевцева) выполнить мероприятия в сроки установленные портфелями проектов «Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям», «Подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения».

2.3.4. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (В.С.Лаишевцеву):

2.3.4.1. Разработать модельный раздел правил благоустройства, регламентирующий проведение «земляных работ» и внести в НПА об утверждении правил благоустройства соответствующие изменения.

Срок исполнения: до 01 октября 2017 года.

2.3.4.2. Скорректировать срок предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на осуществление земляных работ в случае, если эти работы предусмотрены проектной документацией на строительство объекта» с 25 рабочих дней до 10 рабочих дней.

Срок исполнения: до 01 октября 2017 года.

2.3.4.3. Разработать и утвердить нормативно-правовым актом регламент (механизм) оказания услуги по согласованию проведения строительства (реконструкции) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, объектов электросетевого хозяйства, для которых не требуется получение разрешения на строительство и выдача иной разрешительной документации на выполнение работ по строительству объектов электросетевого хозяйства, по принципу «одного окна».

Срок исполнения: до 01 октября 2017 года.

2.3.4.4. Создать комиссию по согласованию проектов строительства линейных объектов в составе представителей всех собственников линейных объектов, находящихся на территории планируемого строительства линейных объектов, и представителей органов местного самоуправления.

Срок исполнения: до 01 октября 2017 года.

2.5. Принять к сведению информацию исполняющего обязанности заместителя председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Н.В.Хихловой о ходе реализации портфеля проектов «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества».

2.5.1. Исполняющему обязанности заместителя председателя комитета по управлению муниципальным имуществом (Н.В.Хихловой) организовать работу по выполнению мероприятий и достижению показателей портфеля проектов.

2.5.2. Представить отчет о выполнении мероприятий и достижении показателей по портфелю проектов на очередное заседание Проектного комитета в сентябре 2017 года.

3. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма

(Загорская)

Решили:

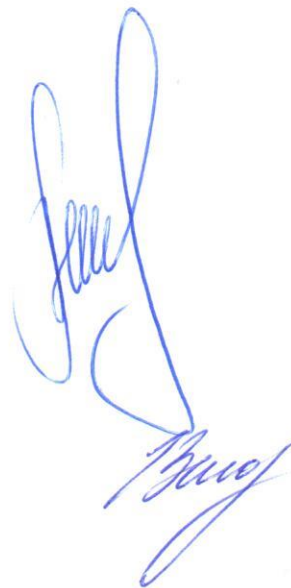
3.1. Пункт 1.4.1. протокола заседания Проектного комитета от 06.06.2017 № 5, пункты 2.2.1.2, 2.4.1.1, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 3.1.1, 5.1, 5.2. протокола заседания Проектного комитета от 19.07.2017 №6 считать исполненными и снять с контроля.

3.2. Продлить срок исполнения пунктов 1.2.2. протокола заседания Проектного комитета от 19.07.2017 №6 до 30 августа 2017 года.

3.3. Продлить срок исполнения пунктов 3.1.2 протокола заседания Проектного комитета от 19.07.2017 №6 до 30 сентября 2017 года.

Глава города Когалыма,
Председатель
Проектного комитета

Начальник управления экономики
Администрации города Когалыма,
Секретарь Проектного комитета



Н.Н.Пальчиков

Е.Г.Загорская