Приложение 2

к протоколу заседания Проектного комитета

Администрации города Когалыма

от 24.11.2017 №10

Информация о закрытии проектов

Администрации города Когалыма в 2017 году

Портфелем проектов «Формирование комфортной городской среды. Марафон благоустройства» предусмотрена реализация 2 самостоятельных проектов города Когалыма («Строительство общественной зоны отдыха «Метелица» в городе Когалыме в 2017 году», «Благоустройство придомовых территорий и внутриквартальных проездов в городе Когалыме в 2017 году»).

Согласно регламенту управления проектом, утвержденному распоряжением Администрации города Когалыма №52-р от 24.03.2017 администраторами проектов были подготовлены, рассмотрены на заседаниях управляющих комитетов по проектам, последовательно согласованы, подписаны руководителями проектов и направлены в муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма итоговые отчеты о реализации проектов.

Муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма (далее – МПО) в соответствии с пунктом 3.1.11 Положения об отделе проектного управления и инвестиций, пунктом 40 Регламента управления проектом, утвержденного распоряжением № 52-р (далее – Регламент), рассмотрел итоговые отчёт по проектам и дал заключения.

***По проекту «Благоустройство придомовых территорий и внутриквартальных проездов в городе Когалыме*** ***в 2017 году»***

Согласно итоговому отчету и прилагаемым к нему документам поставленные цели достигнуты, критерии успеха соблюдены, работы выполнены надлежащим образом и в срок, что подтверждено актом общественной приемки продукта проекта, которая состоялась 6 октября 2017 года.

Командой проекта были выявлены проблемы, возникшие в ходе реализации проекта (извлечены уроки), а именно низкое трудовое участие собственников. Для решения данной проблемы командой проекта были привлечены силы управляющей компании с целью озеленения территории.

Также была проведена оценка качества выполнения участниками команды своих проектных ролей, согласно которой, участники проекта исполняли работы и поручения на хорошем уровне качества, своевременно, с незначительными исправлениями.

Одним из важных показателей качества работы является показатель «Качество календарного планирования», который позволяет оценить точность календарного планирования по проекту посредством анализа частоты внесения изменений в сроки реализации проекта, зафиксированные в календарном плане.

Расчет показателя основывается на определении количества утвержденных в отчетном периоде запросов на изменения по проекту, предусматривающих изменения сроков его реализации. По данному проекту такой запрос зафиксирован один, что привело к незначительному снижению значения ключевого показателя эффективности куратора и руководителя проекта.

**Проект «Строительство общественной зоны отдыха «Метелица» в городе Когалыме в 2017 году»** также завершен в установленный календарным планом срок. Согласно предоставленному итоговому отчету цели достигнуты, критерии успеха соблюдены, работы выполнены в срок, что закреплено актом общественной приемки продукта проекта, которая состоялась 10 ноября 2017 года. Однако стоит отметить, что в ходе реализации данного проекта возникли проблемы с поставкой оборудования, что привело к переносу срока завершения проекта. Этот факт также отразился на показателе качества календарного планирования и привел к значительному снижению ключевого показателя эффективности куратора и руководителя проекта.

Командой проекта были также выявлены проблемы, возникшие в ходе реализации проекта (извлечены уроки), а именно на этапе инициации проекта не был определен четкий механизм финансирования, что привело к значительному изменению продукта проекта. В дальнейшем на этапе инициации любого нового проекта необходимо тщательно прорабатывать механизм финансирования потенциального проекта, а затем осуществлять его планирование.

На основании изложенного, Муниципальным проектным офисом принято решение о согласовании итоговых отчетов по проектам и рассмотрении вопроса о закрытии проектов на заседании Проектного комитета.

Нужно отметить, что в текущем году был первый опыт планирования, реализации и закрытия проектов по утвержденной методологии. Наряду с тем, что по проектам цель достигнута и получены продукты проекта все же необходимо обратить внимание на моменты, которые затрудняли ход реализации проектов, а также создавали сложности взаимодействия участников проекта.

А именно, на этапе планирования и реализации проектов не проводились рабочие совещания и не принимались коллегиальные решения по проектам, которые должны отражаться в управленческих документах. Именно в рамках проекта руководитель проекта должен инициировать заседания команды проекта и проводить его планирование со всеми участниками проекта, что в дальнейшем будет положительно сказываться на реализации проекта, в том числе выполнение отдельных работ в установленные сроки и достижение контрольных точек.

В ходе реализации проектов в 2018 году всем участникам проектов необходимо учитывать опыт приобретенный в ходе реализации проектов 2017 года. Конечно же, муниципальный проектный офис будет оказывать посильную помощь на всех этапах реализации проектов при подготовке проектной инициативы, разработке паспорта, календарного плана и иных управленческих документов. Также в 2017 году занесение информации в ИСУП осуществлялось специалистами МПО, а по методологии проектного управления эта функция возложена на администратора проекта, что будет учитываться в 2018 году.

Предлагаем проекты считать закрытыми!!!