



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**От «23» декабря 2014 г.**

**№3390**

Об Общественном совете  
по физической культуре и спорту  
при Администрации города Когалыма

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом «к» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в целях проведения оценки качества работы муниципального учреждения, оказывающего услуги населению в сфере физической культуры и спорта:

1. Создать Общественный совет по физической культуре и спорту при Администрации города Когалыма.

2. Утвердить:

2.1. Положение об Общественном совете по физической культуре и спорту при Администрации города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Общественного совета по физической культуре и спорту при Администрации города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма О.В.Мартынову.

Глава Администрации города Когалыма

В.И.Степура



Положение  
об Общественном совете по физической культуре и спорту  
при Администрации города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете по физической культуре и спорту при Администрации города Когалыма (далее – Положение) определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по физической культуре и спорту при Администрации города Когалыма (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Администрации города Когалыма.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Когалыма, муниципальными нормативными правовыми актами города Когалыма, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением Администрации города Когалыма на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 №286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», предложений некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в городе Когалыме, граждан и учреждений.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека, коллегиальности, гласности и свободного обсуждения вопросов и строго в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Общественный совет не обладает правами юридического лица и функционирует без государственной регистрации.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Цель и задачи Общественного совета

2.1. Цели деятельности Общественного совета:

2.1.1. Проведение независимой оценки качества работы муниципальных учреждений города Когалыма, оказывающих социальные услуги населению в сфере физической культуры и спорта (далее - муниципальные учреждения).

2.1.2. Привлечение общественности к решению вопросов в сфере физической культуры и спорта в городе Когалыме путем выработки

предложений, анализа общественного мнения по проблемным вопросам, взаимодействия с различными организациями города Когалыма, в том числе с муниципальными учреждениями, поддержания гражданских инициатив.

2.2. Основные задачи Общественного совета:

2.2.1. Формирование перечня муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры и спорта, для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения.

2.2.2. Содействие развитию физической культуры и массового спорта, проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе Когалыме;

2.2.3. Рассмотрение социально значимых гражданских и управленческих инициатив в сфере физической культуры и спорта в городе Когалыме;

2.2.4. Проведение мониторинга деятельности учреждений, организаций и общественных объединений физической культуры, спорта и оздоровления, функционирования спортивных объектов в городе Когалыме;

2.2.5. Организация и реализация мероприятий по оценке качества работы муниципальных учреждений с целью повышения эффективности их деятельности.

2.2.6. Выработка рекомендаций по улучшению качества работы муниципальных учреждений.

2.2.7. Участие в информировании граждан, общественных объединений и организаций о реализации мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городе Когалыме.

### 3. Функции и полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет при организации оценки качества работы муниципальных учреждений:

3.1.1. Формирует с учетом уровня оценки и специфики деятельности муниципальных учреждений перечень муниципальных учреждений для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения.

3.1.2. Устанавливает периодичность и способы выявления общественного мнения о качестве работы муниципальных учреждений.

3.1.3. Организует работу по выявлению общественного мнения о качестве работы оцениваемых муниципальных учреждений, в том числе с помощью анкетирования клиентов муниципальных учреждений.

3.1.4. Определяет критерии эффективности и качества работы оцениваемых муниципальных учреждений:

- открытость, доступность, актуальность, достоверность информации о муниципальных учреждениях и порядке предоставления услуг в муниципальных учреждениях;

- комфортность условий, в которых находится гражданин, при оказании ему услуг в муниципальных учреждениях;

- доступность получения услуг в муниципальных учреждениях, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- время ожидания в очереди при получении услуг в муниципальных

учреждениях;

- культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников муниципальных учреждений);

- долю получателей услуг, удовлетворенных качеством услуг, оказываемых клиентам муниципальных учреждений;

- долю персонала, которая удовлетворяет качеством услуг, оказываемых клиентам муниципальных учреждений.

3.1.5. Устанавливает порядок оценки качества работы муниципальных учреждений на основании критериев эффективности их работы, определенных и утвержденных Общественным советом.

3.1.6. Обобщает и анализирует результаты общественного мнения о качестве работы муниципальных учреждений, в том числе сформированные иными общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами.

3.1.7. Формирует не реже одного раза в год результаты оценки качества работы муниципальных учреждений и рейтинги деятельности оцениваемых муниципальных учреждений.

3.1.8. Принимает в пределах своей компетенции решения об оценке качества работы муниципальных учреждений, а также формирует предложения по оценке качества работы муниципальных учреждений.

3.2. К компетенции Общественного совета относятся:

3.2.1. Осуществление запросов в целях получения информации от муниципальных учреждений. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.2.2. Направление членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых муниципальными учреждениями города Когалыма, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений.

3.2.3. Приглашение на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования города Когалыма, представителей фондов, общественных объединений.

#### 4. Состав и порядок формирования Общественного совета

4.1. При формировании состава Общественного совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.

4.2. В состав Общественного совета входят: председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета, члены Общественного совета.

4.3. Членами Общественного совета могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, занимающие активную гражданскую позицию, являющиеся лидерами общественного мнения, ведущие плодотворную социально значимую деятельность.

4.4. В состав Общественного совета может входить не более одного представителя от некоммерческой организации, объединения или организации любой формы собственности, осуществляющей свою деятельность в городе Когалыме.

4.5. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета.

## 5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. На первом заседании Общественного совета из его состава путём прямого открытого голосования избирается председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и назначается секретарь Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашённых на заседание Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- оглашает повестку дня заседания Общественного совета и вносит для обсуждения предложения по включению в неё дополнительных вопросов, в том числе по инициативе любого члена Общественного совета, присутствующего на заседании Общественного совета;

- выносит на обсуждение заседания Общественного совета вопросы, включенные в повестку дня;

- выносит на голосование членов Общественного совета вопросы, отнесённые к компетенции Общественного совета, и производит подсчёт голосов членов Общественного совета по указанным вопросам;

- объявляет о принятом решении по итогам подсчёта голосов членов Общественного совета;

- взаимодействует с Управлением культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма по вопросам реализации решений Общественного совета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы и подготовке планов работы Общественного совета.

5.4. Члены Общественного совета вправе:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

- вносить предложения в план работы Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

- выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления;

- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности

Общественного совета.

5.5. Секретарь общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует со структурными подразделениями Администрации города Когалыма по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утверждённым председателем Общественного совета.

5.7. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания Общественного совета.

5.8. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.9. Повестка дня очередного заседания обсуждается членами Общественного совета и утверждается простым большинством голосов.

5.10. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.11. Заседания Общественного совета считаются правомочными при присутствии на нём не менее половины членов Общественного совета.

5.12. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.13. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.14. В случае равенства голосов при голосовании, решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

5.15. Все решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Общественного совета, направляется в течение 3 дней с момента его подписания в Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление) и в муниципальные учреждения сферы физической культуры и спорта в городе Когалыме. Вся документация Общественного совета хранится в Управлении.

5.16. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. Общественный совет самостоятельно проводит сбор, мониторинг и обобщение сведений о деятельности муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта в городе Когалыме при организационной, информационной и методической поддержке.

5.18. В случае отсутствия члена Общественного совета на заседании он имеет право до начала заседания Общественного совета изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается

председательствующим при обсуждении вопросов повестки дня.

5.19. Общие собрания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, некоммерческих организаций.

## 6. Заключительные положения.

6.1. Информация о деятельности Общественного совета, результатах оценки качества работы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта в городе Когалыме размещаются на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

6.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Управлением.

---



Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 23.12.2014 №3390

Состав  
Общественного совета по физической культуре и спорту  
при Администрации города Когалыма

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Мартынова<br>Ольга Валентиновна | - заместитель главы Администрации города Когалыма;   |
| Загоруй<br>Юлия Юрьевна         | - старший методист отдела спортивной подготовки муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»;   |
| Заплитный<br>Василий Михайлович | - председатель общественной организации «Когалымская городская Федерация инвалидного спорта» (по согласованию);  |
| Мягков<br>Евгений Александрович | - организатор - преподаватель основ безопасности жизнедеятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя образовательная школа №1» (по согласованию); |
| Пакулев<br>Игорь Леонидович     | - начальник отдела военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по городу Когалыму (по согласованию);   |
| Перебатов<br>Сергей Анатольевич | - директор казённого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» (по согласованию);   |
| Задорожний<br>Олег Леонидович   | - инструктор по спорту общества с ограниченной ответственностью «АРГОС-Кедр» (по согласованию);  |
| Прохорин<br>Дмитрий Анатольевич | - директор муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»;  |
| Шпендяев<br>Олег Анатольевич    | - главный инженер муниципального автономного учреждения «Дворец спорта»  |
-