Утверждено

решением Думы города Когалыма

от 27.09.2012 №182-ГД

Изменения приняты

Думой города Когалыма:

«01» ноября 2012 года – решение №199-ГД,

«30» декабря 2013 года – решение №378-ГД,

«14» декабря 2016 года – решение №53-ГД,

«21» ноября 2018 года – решение №244-ГД,

«02» февраля 2022 года – решение №67-ГД,

«26» октября 2022 года – решение №169-ГД,

«28» февраля 2023 года – решение 237-ГД,

«17» апреля 2024 года – решение 387-ГД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МОЛОДЕЖНОЙ ПАЛАТЕ**

**ПРИ ДУМЕ ГОРОДА КОГАЛЫМА**

**Статья 1. Основные цели создания.**

Молодежная палата при Думе города Когалыма (далее-Молодежная палата) создается для изучения проблем молодежи города Когалыма, своевременного реагирования на них органов местного самоуправления, содействия правотворческой инициативы в области защиты прав и законных интересов молодежи города, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи города, формирования условий для повышения правовой и политической культуры, развития молодежи, ее самореализации в различных сферах жизнедеятельности, гражданской инициативы и ответственности молодых граждан в интересах развития города Когалыма.

(Статья 1 приложения 1 к решению изменена решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

**Статья 2. Статус Молодежной палаты.**

1. Молодежная палата является совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с [Конституцией Российской](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html) Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, [Уставом города](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C63803607-c665-4f50-9b61-0ef3010ff6e0.html) Когалыма, [Регламентом Думы](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C6ff00db4-ef8e-4391-8537-893865954587.docx) города Когалыма и настоящим Положением.

2. Члену Молодежной палаты выдается удостоверение, форма которого приведена в приложении к настоящему Положению.

(Статья 2 приложения 1 к решению изложена в редакции решения Думы [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

3. Молодежная палата может иметь бланки со своим наименованием и собственную символику, формы которых утверждаются решением Молодежной палаты.

(часть 3 статьи 2 приложения 1 к решению введена решением Думы [от 28.02.2023 № 237-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C82bdc318-6d6b-4f0b-9d1d-08c0cad5690a.docx))

**Статья 3. Срок полномочий Молодежной палаты.**

Молодежная палата формируется на период осуществления полномочий Думы города Когалыма того созыва, при котором была сформирована.

**Статья 4. Задачи Молодежной палаты.**

Задачами Молодежной палаты являются:

1. Разработка предложений по защите прав, свобод и интересов, реализации гражданских обязанностей молодежи.

2. Содействие в создании условий для проявления социально значимых инициатив молодежи, привлечения наиболее активных молодых граждан к общественной и политической деятельности.

3. Привлечение научного и творческого потенциала молодежи для участия по подготовке к рассмотрению проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, а также программ и инициатив.

4. Содействие в осуществлении информационно-аналитической и консультативной деятельности в области работы с молодежью в городе.

5. Обеспечение взаимодействия депутатов Думы города Когалыма (далее-Дума города), представителей органов местного самоуправления с молодежью и общественными молодежными объединениями.

6. Внесение предложений по проектам программ развития в области защиты прав и законных интересов молодежи.

7. Изучение и формирование мнения молодых граждан о деятельности органов местного самоуправления по работе с молодежью на территории города.

8. Проведение публичных дискуссий, «круглых столов», семинаров, деловых игр, встреч лидеров общественных объединений, неформальных групп, должностных лиц органов местного самоуправления с молодежью города.

9. Обеспечение взаимодействия Молодежной палаты с Общественной молодежной палатой при Думе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, другими молодежными парламентскими структурами, созданными при органах государственной власти и местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре.

**Статья 5. Состав и порядок формирования Молодежной палаты**

1. В состав Молодежной палаты входит не более 21 человека-представителей от следующих субъектов:

1) общественных молодежных организаций города Когалыма;

2) региональных отделений политических партий, зарегистрированных на территории города Когалыма;

3) советов молодых специалистов, профессиональных союзов предприятий (организаций) на территории города Когалыма;

(Пункт 3 части 1 статьи 5 приложения 1 к решению изменен решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

4) жители города Когалыма (самовыдвиженцы);

5) учреждений, организаций города Когалыма;

6) депутата Думы города.

(Пункт 6 части 1 статьи 5 приложения 1 к решению введен решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

2. Представители, делегируемые в состав Молодежной палаты, должны быть гражданами Российской Федерации, зарегистрированнымив городе Когалыме в возрасте от 18 до 35 лет включительно.

2.1. Членами Молодежной палаты не могут быть:

1) лица, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание лица на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

2) лица, признанные недееспособными или ограничено дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

3) лица, осужденные к наказанию по приговору суда, а также имеющие неснятую или непогашенную судимость;

(Часть 2.1 статьи 5 приложения 1 к решению введена решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

4) иностранные агенты.

(пункт 4 части 2.1 статьи 5 приложения 1 к решению введен решением Думы [от 28.02.2023 № 237-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C82bdc318-6d6b-4f0b-9d1d-08c0cad5690a.docx))

3. Субъекты, указанные в части 1 настоящей статьи, для формирования Молодежной палаты представляют следующие документы:

1) общественная молодежная организация города Когалыма-протокол общего собрания по выдвижению представителя, ксерокопию свидетельства о государственной регистрации общественной молодежной организации на территории города Когалыма и характеристику представителя, заверенные подписью руководителя регионального отделения, ксерокопию паспорта с листом регистрации, согласие на обработку персональных данных, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

(Пункт 1 части 3 изменен решением Думы города Когалыма [от 02.02.2022 №67-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cf10758a9-f289-4e35-9687-044dadc56e48.doc))

2) региональное отделение политической партии-протокол общего собрания по выдвижению представителя, ксерокопию свидетельства о государственной регистрации регионального отделения политической партии на территории автономного округа и характеристику представителя, заверенные подписью руководителя регионального отделения, ксерокопию паспорта с листом регистрации, согласие на обработку персональных данных, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

(Пункт 2 части 3 изменен решением Думы города Когалыма [от 02.02.2022 №67-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cf10758a9-f289-4e35-9687-044dadc56e48.doc))

3) совет молодых специалистов, профессиональный союз предприятий (организаций)-протокол общего собрания или заседания соответствующего выборного органа по выдвижению представителя и характеристику представителя, заверенные подписью руководителя предприятия (организации) либо подписью лица, организующего деятельность совета молодых специалистов, ксерокопию паспорта с листом регистрации, согласие на обработку персональных данных, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

(Пункт 3 части 3 статьи 5 приложения 1 к решению изменен решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

4) для самовыдвиженцев-характеристику с места работы или учебы (для неработающих с последнего места работы или учебы) с перечислением достижений в области общественной работы, ксерокопию паспорта с листом регистрации, согласие на обработку персональных данных, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

(Пункт 4 части 3 изменен решением Думы города Когалыма [от 02.02.2022 №67-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cf10758a9-f289-4e35-9687-044dadc56e48.doc))

5) учреждение, организация города Когалыма-протокол общего собрания по выдвижению представителя и характеристику представителя, заверенные подписью руководителя учреждения, организации, ксерокопию паспорта с листом регистрации, согласие на обработку персональных данных, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

(Пункт 5 части 3 изменен решением Думы города Когалыма [от 02.02.2022 №67-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cf10758a9-f289-4e35-9687-044dadc56e48.doc))

6) депутат Думы города-характеристику представителя, заверенную депутатом Думы города, ксерокопию паспорта с листом регистрации, согласие на обработку персональных данных, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, письмо о делегировании.

(Пункт 6 части 3 статьи 5 приложения 1 к решению введен решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

4. Для формирования Молодежной палаты постановлением председателя Думы города создается Комиссия по формированию Молодежной палаты (далее-Комиссия).

5. В состав Комиссии могут входить депутаты Думы города, представители Администрации города Когалыма, осуществляющие функции в сфере молодежной политики, члены Молодежной палаты при Думе города предыдущего созыва.

6. Документы, указанные в части 3 настоящей статьи, представляются в Комиссию.

7. Комиссия размещает в сетевом издании «Когалымский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) информацию о формировании Молодежной палаты и сроке принятия документов, указанных в части 3 настоящей статьи.

(часть 7 статьи 5 изменена решением Думы города Когалыма [от 17.04.2024 № 387-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca6600b45-deca-421c-84d2-6177270a35c7.docx))

8. Комиссия рассматривает документы, указанные в части 3 настоящей статьи, и принимает решение об их соответствии установленному порядку выдвижения представителей в состав Молодежной палаты. При несоответствии указанных документов требованиям настоящего Положения Комиссия принимает решение об исключении представителя из списка делегируемых в состав Молодежной палаты представителей.

(часть 8 статьи 5 изменена решением Думы города Когалыма [от 17.04.2024 № 387-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca6600b45-deca-421c-84d2-6177270a35c7.docx))

9. Персональный состав Молодежной палаты утверждается решением Думы города.

10. При принятии решения о персональном составе Молодежной палаты одновременно принимается решение об избрании председателя Молодежной палаты и заместителей председателя Молодежной палаты.

11. Полномочия членов Молодежной палаты могут быть прекращены досрочно субъектом, делегировавшим представителя в состав Молодежной палаты, с одновременной заменой или без замены его другим представителем.

12. Полномочия члена Молодежной палаты могут быть прекращены досрочно также в случаях:

12.1. прекращения им гражданства Российской Федерации;

(Пункт 12.1 части 12 статьи 5 приложения 1 к решению изменен решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

12.2. переезда в другой населенный пункт на постоянное место жительства;

12.3. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

12.4. объявления его умершим по решению суда, вступившему в законную силу;

12.5. его смерти;

12.6. подачи им личного заявления о сложении полномочий;

12.7. признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

12.8. неоднократного неисполнения им поручений председателя Молодежной палаты или систематического отказа от участия в мероприятиях, организуемых Молодежной палатой;

12.9. его неявки на три заседания Молодежной палаты без уважительной причины.

(Статья 5 приложения 1 к решению изложена в редакции решения Думы [от 14.12.2016 № 53-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Caf81c7c5-5ac8-429d-941f-d95650afd757.docx))

12.10. приобретения им статуса иностранного агента.

(пункт 12.10 части 12 статьи 5 приложения 1 к решению введен решением Думы [от 28.02.2023 № 237-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C82bdc318-6d6b-4f0b-9d1d-08c0cad5690a.docx))

**Статья 6. Структура Молодежной палаты.**

1. Структуру Молодежной палаты составляют председатель, три заместителя председателя и члены Молодежной палаты.

(В часть 1 статьи 6 приложения 1 внесено изменение решением Думы [от 30.12.2013 № 378-ГД](http://xmkmain2:8080/content/act/a9502b1e-a347-46e2-8141-ed1d12b83df6.doc))

2. (часть 2 статьи 6 признана утратившей силу решением Думы [от 17.04.2024 № 387-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca6600b45-deca-421c-84d2-6177270a35c7.docx)).

3. Председатель Молодежной палаты обладает следующими полномочиями:

3.1. председательствует на заседаниях Молодежной палаты;

3.2. утверждает повестку предстоящего заседания Молодежной палаты на основании поступивших предложений от председателя Думы города о рассмотрении проектов решений в Молодежной палате;

3.3. информирует Думу города о рассмотренных на заседании Молодежной палаты вопросах, принятых решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений;

(Пункт 3.3 части 3 статьи 6 изменен решением Думы [от 21.11.2018 № 244-ГД](http://xmkmain2:8080/content/act/a2c92ba3-3d78-47ef-b7c1-c57d1edb2e74.doc))

3.4. присутствует на заседаниях Думы;

3.5. организует подготовку материалов и проектов документов к заседанию Молодежной палаты;

3.6. принимает решения о направлении на рассмотрение в соответствующие комиссии Молодежной палаты материалов, поступивших в Молодежную палату;

3.7. информирует представителей Молодежной палаты о решениях органов местного самоуправления, касающихся деятельности Молодежной палаты, а также о работе органов Молодежной палаты;

3.8. представляет Молодежную палату во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

3.9. представляет отчет на заседании Молодежной палаты об итогах своей деятельности и деятельности Молодежной палаты за год и другие периоды;

3.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4. (часть 4 статьи 6 признана утратившей силу решением Думы [от 17.04.2024 № 387-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca6600b45-deca-421c-84d2-6177270a35c7.docx)).

5. Заместители председателя Молодежной палаты обладают следующими полномочиями:

5.1. организуют и проводят по поручению председателя Молодежной палаты заседания Молодежной палаты;

5.2. замещают председателя Молодежной палаты в его отсутствие в порядке, предусмотренном Регламентом Молодежной палаты;

5.3. координируют в пределах своих полномочий деятельность комиссий и рабочих групп Молодежной палаты;

5.4. организуют и контролируют выполнение решений Молодежной палаты, поручений председателя Молодежной палаты;

5.5. организуют работу соответствующих комиссий и рабочих групп Молодежной палаты;

5.6. решают иные вопросы, связанные с деятельностью Молодежной палаты в соответствии с Регламентом Молодежной палаты и распределением обязанностей между заместителями председателя Молодежной палаты. Распределение обязанностей между заместителями председателя Молодежной палаты осуществляется председателем Молодежной палаты.

6. Секретарь Молодежной палаты:

6.1. Секретарь Молодежной палаты избирается путем открытого голосования общего собрания членов Молодежной палаты, получивший более половины голосов членов Молодежной палаты.

7. Секретарь Молодежной палаты обладает следующими полномочиями:

7.1. оповещает членов Молодежной палаты о времени и месте предстоящего заседания, рассылает повестки предстоящего заседания и материалы к ним;

7.2. ведет делопроизводство и протоколирует заседания Молодежной палаты;

7.3. организует хранение документов Молодежной палаты;

7.4. выполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

**Статья 7. Права и обязанности члена Молодежной палаты.**

1. Член Молодежной палаты имеет право:

1.1. участвовать в подготовке решений, рекомендаций, замечаний и (или) предложений по всем вопросам, касающимся деятельности Молодежной палаты;

(Пункт 1.1 части 1 статьи 7 изменен решением Думы [от 21.11.2018 № 244-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca2c92ba3-3d78-47ef-b7c1-c57d1edb2e74.docx))

1.2. получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежной палаты;

1.3. получать материалы для рассмотрения на заседании Молодежной палаты в соответствии с повесткой дня;

1.4. голосовать на заседаниях Молодежной палаты по всем вопросам повестки дня;

1.5. получать необходимые сведения, для принятия решения по существу рассматриваемых вопросов от председателя Молодежной палаты;

1.6. на заседаниях Молодежной палаты выражать свое мнение по вопросам повестки дня.

2. Член Молодежной палаты обязан:

2.1. выполнять требования настоящего Положения;

2.2. знакомиться с материалами и документами, предоставляемыми ему для принятия решения по существу вопросов;

2.3. принимать участие в заседаниях Молодежной палаты (за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам).

**Статья 8. Форма деятельности Молодежной палаты и использование результатов деятельности.**

1.Основной формой деятельности Молодежной палаты являются периодические заседания.

2. Заседание Молодежной палаты является правомочным, если на нем присутствует не менее 8 членов Молодежной палаты.

3. Первое заседание Молодежной палаты нового созыва проводится не позднее 15 дней после утверждения состава Молодежной палаты решением Думы города.

4. (Часть 4 статьи 8 приложения 1 к решению исключена решением Думы [от 14.12.2016 № 53-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Caf81c7c5-5ac8-429d-941f-d95650afd757.docx))

5. Молодежная палата по направлениям своей деятельности разрабатывает и принимает:

5.1. решения-по вопросам внутренней деятельности Молодежной палаты, взаимодействия с органами местного самоуправления, Общественной молодежной палатой при Думе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, общественными объединениями города Когалыма и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

(пункт 5.1 части 5 статьи 8 изменен решением Думы города Когалыма [от 17.04.2024 № 387-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca6600b45-deca-421c-84d2-6177270a35c7.docx))

5.2. решения-по созданию комиссий и рабочих групп Молодежной палаты;

5.3. рекомендации, замечания и (или) предложения-по итогам рассмотрения проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Когалыма, а также по итогам рассмотрения инициатив.

(Пункт 5.3 части 5 статьи 8 изложен в редакции решения Думы [от 21.11.2018 № 244-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca2c92ba3-3d78-47ef-b7c1-c57d1edb2e74.docx))

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, программ и инициатив направляются председателем Думы города на рассмотрение Молодежной палатой.

7. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, программ и инициатив, подлежащих обязательному рассмотрению Молодежной палатой с вынесением рекомендаций:

7.1. Проект программы, концепции, стратегии социально-экономического развития города Когалыма;

7.2. Проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7.3. Проекты программ развития в сфере образования, культуры, спорта, здравоохранения;

7.4. Проекты программ в сфере работы с детьми и молодежью.

8. Принятые Молодежной палатой решения и рекомендации направляются в Думу города для рассмотрения в течение 3 дней со дня их вынесения.

**Статья 10. Порядок внесения изменений.**

1. Изменения, вносимые в настоящие Положение, утверждаются решением Думы города.

2. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение предварительно подлежат обсуждению на заседании Молодежной палаты.

**Статья 11. Порядок работы Молодежной палаты.**

Молодежная палата осуществляет свою деятельность в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Молодежной палаты.

(Приложение введено решением Думы города Когалыма [от 26.10.2022 № 169-ГД](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cabfbad48-0a24-4b01-822b-094895473530.docx))

# Приложение

# к Положению о Молодежной

# палате при Думе города Когалыма

# Образец удостоверения члена Молодежной палаты

