



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

От « 05 » июня 201 7 г.

№ 19-р

О порядке обеспечения доступа
к информации о деятельности
Контрольно-счетной палаты
города Когалыма

В соответствии со статьями 13, 14 Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», разделом 15 Положения о Контрольно-счетной палате города Когалыма, утвержденного решением Думы города Когалыма от 29.09.2011 №76-ГД, разделом 12 Регламента Контрольно-счетной палаты города Когалыма, утвержденного решением Думы города Когалыма от 11.03.2012 №126-ГД, Методическими рекомендациями по информационному наполнению контрольно-счетными органами официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», одобренных решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 20.12.2016, руководствуясь Уставом города Когалыма:

1. Утвердить Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Возложить контроль за размещением и своевременным обновлением информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на заместителя председателя Контрольно-счетной палаты города Когалыма (Э.С.Иноземцеву).

4. Разместить настоящее распоряжение и приложения к нему на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной
палаты города Когалыма



В.П.Проценко

ПОРЯДОК
обеспечения доступа к информации о деятельности
Контрольно-счетной палаты города Когалыма

1. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ).

2. Доступ к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма обеспечивается в соответствии с настоящим Порядком путем:

- опубликования информации о деятельности Контрольно-счетной палаты в средствах массовой информации;

- размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- предоставления информации о деятельности Контрольно-счетной палаты пользователям по их запросу;

- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

4. Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма с доменным именем www.admkogalym.ru в разделе «Контрольно-счетная палата» (далее - официальный сайт) и в средствах массовой информации.

5. Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты предоставляется средствами массовой информации председателем Контрольно-счетной палаты, заместителем председателя Контрольно-счетной палаты.

6. Информационное наполнение официального сайта осуществляется в соответствии с требованиями федерального закона № 8-ФЗ и настоящим Порядком.

7. Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма, размещаемой в сети Интернет (далее - Перечень), утверждается распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Когалыма, в котором определяются периодичность размещения информации на официальном сайте, сроки обновления информации.

8. Перечень, обязательный для размещения на официальном сайте, должен соответствовать статье 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ и отражать официальную позицию Контрольно-счетной палаты города Когалыма.

9. Размещение информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма должно осуществляться в сроки, обеспечивающие

своевременность реализации и защиты пользователями информации своих прав, свобод и законных интересов.

10. Информационные материалы, необходимые для размещения на официальном сайте в соответствии с Перечнем (далее – информационные материалы), подготавливаются ответственными специалистами Контрольно-счетной палаты города Когалыма на бумажном и электронном носителях.

11. Ответственность за своевременную подготовку информационных материалов, необходимых для размещения на официальном сайте в соответствии с Перечнем, актуализацию (обновление) таких информационных материалов несут должностные лица Контрольно-счетной палаты города Когалыма в соответствии с должностными инструкциями.

12. Председатель Контрольно-счетной палаты города Когалыма рассматривает обращения пользователей информации по вопросам, связанным с нарушениями их прав на доступ к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма и применяет меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.

**Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты
города Когалыма, размещаемой в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

№ п/п	Категория и содержание информации	Периодичность размещения, сроки обновления
I. Общая информация		
1	Полное и сокращенное наименование Контрольно-счетной палаты города Когалыма, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления пользователями информации запросов и получения запрашиваемой информации, номера телефонов.	Поддерживается в актуальном состоянии;
2	Сведения о полномочиях, задачах и функциях Контрольно-счетной палаты города Когалыма, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия.	Поддерживается в актуальном состоянии;
3	Структура Контрольно-счетной палаты города Когалыма	Поддерживается в актуальном состоянии
4	Сведения о председателе Контрольно-счетной палаты города Когалыма	Поддерживается в актуальном состоянии
5	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя Контрольно-счетной палаты города Когалыма и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Когалыма, их супругов и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством о противодействии коррупции, муниципальными правовыми актами	Ежегодно; обновляется в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
II. Информация о нормотворческой деятельности		
6	Проекты муниципальных правовых актов, разрабатываемых Контрольно-счетной палатой города Когалыма	В течение 10 рабочих дней со дня подписания проекта
7	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, проводимых Контрольно-счетной палатой города Когалыма	Закупки осуществляются уполномоченным органом в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

8	Регламент Контрольно-счетной палаты города Когалыма	Поддерживается в актуальном состоянии; в течение 10 рабочих дней со дня утверждения или внесения в него изменений
9	Стандарты организации деятельности и внешнего финансового контроля Контрольно-счетной палаты города Когалыма	Поддерживается в актуальном состоянии; в течение 10 рабочих дней со дня утверждения или внесения в него изменений
10	Порядок обжалования муниципальных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты города Когалыма, ее должностных лиц	Поддерживается в актуальном состоянии;
11	Муниципальные правовые акты, изданные Контрольно-счетной палатой города Когалыма и обязательные к опубликованию. Сведения о внесении в указанные муниципальные правовые акты изменений, признании их утратившими силу	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения или внесения изменений
III. Информация о текущей деятельности		
12	Информация о проведенных Контрольно-счетной палатой города Когалыма контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах	Поддерживается в актуальном состоянии;
13	Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Когалыма	В течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения Думой города Когалыма
14	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках председателя и официальных делегаций Контрольно-счетной палаты города Когалыма, а также об официальных мероприятиях, организуемых Контрольно-счетной палатой города Когалыма	По мере появления информации
15	Тексты официальных выступлений и заявлений председателя Контрольно-счетной палаты города Когалыма	По мере появления информации. Поддерживается в актуальном состоянии;
16	Годовой план работы Контрольно-счетной палаты города Когалыма	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения или внесения изменений
IV. Статистическая информация		
17	Сведения об использовании Контрольно-счетной палатой города Когалыма выделяемых бюджетных средств	1 раз в год, после утверждения Думой города Когалыма отчета «Об исполнении бюджета города за год»

V. Информация о кадровом обеспечении		
18	Порядок поступления граждан на муниципальную службу; требования к кандидатам; условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей; контакты и координаты, по которым можно получить информацию о вакансиях и условиях конкурса	Условия конкурса размещаются не позднее пяти рабочих дней после объявления конкурса. Результаты – в течение трех рабочих дней после проведения конкурса. Поддерживается в актуальном состоянии.
19	Сведения о вакантных должностях в Контрольно-счетной палате города Когальма	В течение трех рабочих дней после объявления конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы
20	Сведения о штатной и среднесписочной численности сотрудников	Поддерживается в актуальном состоянии
VI. Информация о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления		
21	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления в Контрольно-счетной палате города Когальма	Поддерживается в актуальном состоянии
22	Порядок и время приема граждан и представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, фамилия, имя и отчество должностного лица Контрольно-счетной палаты города Когальма, к полномочиям которого отнесены организация приема указанных лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии
23	Обзоры обращений граждан и представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально