

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

От « 30 » октября 201 5 г. № 3224

О внесении изменений

в постановление Администрации

города Когалыма

от 15.10.2013 №2928

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 04.12.2014 №487-ГД «О бюджете города Когалыма на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2928 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение прав и законных интересов населения города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014-2017 годах» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению (далее - программа):

1.1.1. Пункт 4 строки «Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)» паспорта программы исключить.

1.1.2. Пункты 5,6 строки «Целевые показатели муниципальной программы (показатели непосредственных результатов)» паспорта программы считать пунктами 4,5 соответственно.

1.1.3. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.1.4. Строку «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов)» паспорта программы дополнить пунктом 5 следующего содержания: «5. Общая распространённость наркомании (на 100 тыс. населения)».

1.1.5. Разделы 3,4 программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.1.6. Приложение 1 к программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.1.7. Приложение 2 к программе изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Сектору по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Когалыма (С.Е.Михалева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

зам. главы г.Когалыма С.В.Подивилов

зам. главы г.Когалыма Т.И.Черных

председатель КФ М.Г.Рыбачок

и.о.начальника ЮУ М.В.Борис

начальник ОО ЮУ Д.А.Дидур

зам.начальника УЭ Ю.Л. Спиридонова

начальник ОФЭОиК А.А.Рябинина

секретарь комиссии сектора по ООДКиВсПО С.Е.Михалева

Подготовлено:

методист сектора по ООДКиВсПО Н.Г.Огнева

Разослать: С.В.Подивилов, О.В.Мартынова, Т.И.Черных, М.Г.Рыбачок, Е.Г.Загорская, А.А.Рябинина, Л.А.Немыкина, С.Г.Гришина, Л.А.Юрьева, Л.А.Лапшина, А.А.Абзалилова, В.М. Пантелеев, С.Е.Михалева3+1 (зав. копия для направ. в Управление госуд. регис. НПА), ЮУ, прокуратура, газета, УпоИР, Сабуров.

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Когалыма

от 30.10.2015 №3224

|  |  |
| --- | --- |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы | Общий объём финансирования муниципальной программы составляет 82514,42 тыс. рублей, из них:  Средства федерального бюджета – 19199,8 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 4846,10 тыс. рублей;  2015 год – 4321,50 тыс. рублей;  2016 год – 4847,70 тыс. рублей;  2017 год – 5184,50 тыс. рублей.  Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 30643,76 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 9104,56 тыс. рублей,  2015 год – 12293,80 тыс. рублей;  2016 год – 4622,70 тыс. рублей;  2017 год – 4622,70 тыс. рублей.  Средства бюджета города Когалыма – 25636,60 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 6678,70 тыс. рублей;  2015 год – 7275,40 тыс. рублей;  2016 год – 5787,20 тыс. рублей;  2017 год – 5895,30 тыс. рублей.  Средства НК «ЛУКОЙЛ» – 7034,26 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 7034,26 тыс. рублей. |

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Когалыма

от 30.10.2015 №3224

3. Обобщённая характеристика мероприятий Программы

Достижение цели по совершенствованию системы социальной профилактики правонарушений, правовой грамотности и правосознания граждан (подпрограмма I «Профилактика правонарушений») планируется путём реализации 4 основных задач:

1. Задача 1 «Профилактика правонарушений в общественных местах, в том числе с участием граждан» реализуется путём следующих мероприятий:

1.1. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

1.2. Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение) в наиболее криминогенных общественных местах и на улицах города Когалыма, местах массового пребывания граждан, обеспечение функционирования систем видеообзора, с установкой мониторов для контроля за обстановкой и оперативного реагирования, модернизации имеющихся систем видеонаблюдения;

Мероприятия направлены на профилактику правонарушений, правопорядка и общественной безопасности населения города Когалыма.

2. Задача 2 «Развитие правовой поддержки и правовой грамотности граждан» реализуется путём следующих мероприятий:

2.1. Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в 2014 году;

2.2. Осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии;

2.3. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации.

3. Задача 3 «Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышения правосознания граждан» реализуется через следующие мероприятия:

3.1. Создание и прокат на телевидении видеоматериалов по профилактике правонарушений;

3.2. Изготовление и распространение продукции информационно-профилактического характера (баннеры, плакаты, печатная продукция и др.);

3.3. Проведение городских конкурсов «Государство. Право. Я.», «Юный помощник полиции»;

3.4. Развитие материально-технической базы профильных классов и военно-патриотических клубов;

3.5. Проведение разъяснительной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма, склонными к противоправным действиям, а также с молодыми людьми, освободившимися из учреждений, исполняющих наказания с целью профилактики совершения рецидива преступлений и правонарушений.

4. Задача 4 «Профилактика правонарушений в сфере безопасности дорожного движения» реализуется путём следующих мероприятий:

4.1. Размещение (в том числе разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключения) в городе Когалыме, на въездах и выездах из него и территории города систем видеообзора, модернизации, обеспечения функционирования систем видеонаблюдения по направлению безопасности дорожного движения и информирования населения о системах, необходимости соблюдения [правил](consultantplus://offline/ref=FE3408CC26828CBBFFFB093338301E21DA82EB711C3265C590F9CC21F41E939F3D639913B7F7F068U8E9E) дорожного движения (в том числе санкциях за их нарушение) с целью избежания детского дорожно-транспортного травматизма;

4.2. Организация регулярного освещения вопросов безопасности дорожного движения по телевидению (производство видеороликов, видеофильмов, размещение объявлений «Бегущая строка», участие в прямых эфирах, игровых передачах и др.), радио и в печатных изданиях;

4.3. Организация и проведение профилактических операций, ежегодных конкурсов, слётов, соревнований, связанных с безопасностью дорожного движения и профилактикой детского дорожно-транспортного травматизма в 2014 году;

4.4. Приобретение печатной и сувенирной продукции по пропаганде и обучению населения правилам дорожного движения (тематические сувениры, информационные листки, наглядные пособия, открытки, памятки, буклеты, грамоты);

4.5. Организация и проведение конкурсов среди водителей автотранспортных предприятий, водителей личного транспорта, начинающих водителей, автошкол: «Безопасный перевозчик», «Безопасный мотоциклист!», «Автоледи». Приобретение поощрительных призов для награждения участников конкурса в 2014 году;

4.6. Организация и проведение игровой тематической программы среди детей и подростков «Азбука дорог»;

4.7. Участие команд юных инспекторов движения в окружном конкурсе «Безопасное колесо»;

4.8. Приобретение необходимого учебного оборудования, методической литературы для оснащения кабинетов по безопасности дорожного движения в образовательных учреждениях. Приобретение методической литературы для преподавателей по обучению детей правилам дорожного движения;

4.9. Приобретение наглядных пособий, технических средств, игр, игрового оборудования, учебно-методической и детской художественной литературы по безопасности дорожного движения для образовательных организаций.

4.10. Приобретение для образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге. Изготовление и распространение светоотражающих приспособлений среди воспитанников и обучающихся 1-4 классов образовательных организаций в 2015-2017 годах.

Достижение цели «Совершенствование организационного, нормативно-правового и ресурсного обеспечения субъектов антинаркотической деятельности» (подпрограммы 2 «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ») планируется путём реализации 2-х основных задач.

5. Задача 5 «Координация и создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании» реализуется путём следующих мероприятий:

5.1. Осуществление организационного обеспечения деятельности Сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами в 2014 году;

5.2. Проведение семинаров, семинаров-тренингов, конференций, конкурсов, «круглых столов», совещаний для специалистов, представителей общественных организаций, волонтёров, занимающихся решением вопросов по проблемам наркомании. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики, занимающихся пропагандой здорового образа жизни. Приобретение учебно-методических программ, пособий по профилактике наркомании;

5.3. Создание и распространение в городе Когалыме социальной рекламы: антинаркотических баннеров, видеороликов, видеофильмов, радио- и телепередач, печатных материалов по профилактике наркомании и токсикомании;

5.4. Организация и проведение мероприятий в городе Когалыме направленных на здоровый образ жизни, профилактику наркомании и токсикомании.

6. Задача 6 «Развитие профилактической антинаркотической деятельности» реализуется путём следующих мероприятий:

6.1. Проведение городской акции среди студентов и работающей молодёжи «Шаг навстречу»;

6.2. Организация и проведение детско-юношеского марафона «Прекрасное слово - жизнь»;

6.3. Организация работы городской лекторской группы по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения;

6.4. Реализация проекта «Спорт – основа здорового образа жизни»;

По данному направлению планируется реализовать мероприятия в сфере культуры, спорта, других сферах, направленных на здоровый образ жизни, привлечение молодёжи к проблемам наркомании, формирования у молодёжи психологического иммунитета к потреблению наркотиков и т.д.;

6.5. Развитие в городе Когалыме детско-юношеских и молодёжных волонтёрских движений;

6.6. Организация профильной смены для лидеров детско-юношеских волонтёрских движений;

6.7. Организация проведения проверок образовательных организаций, учреждений культурны, библиотек города Когалыма на предмет реализации мероприятий по ограничению доступа к сайтам пропагандирующих наркотические вещества.

Информация о деятельности субъектов профилактики и противодействия наркомании размещается в газете «Когалымский вестник», на сайте Администрации города город Когалыма и на официальном сайте Антинаркотической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с целью его наполнения в соответствии с приказом Департамента внутренней политики ХМАО – Югры от 25.04.2012 №79 «Об утверждении информационного наполнения официального сайта Антинаркотической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Достижение цели «Финансовое обеспечение исполнения полномочий по реализации прав и законных интересов жителей города Когалыма в отдельных сферах жизнедеятельности» планируется путём реализации 1 задачи.

7. Задача 7 «Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий и функций» реализуется через следующие мероприятия:

7.1. Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в 2015-2017 годах;

7.2. Осуществление организационного обеспечения деятельности Сектора по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами в 2015-2017 годах.

4. Механизм реализации Программы

4.1. Ответственным исполнителем Программы является структурное подразделение Администрации города Когалыма – Сектор по организационному обеспечению деятельности комиссий города Когалыма и взаимодействию с правоохранительными органами.

4.2. Ответственный исполнитель Программы:

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

- передаёт при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для выполнения Программы в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ в городе Когалыме, утверждённым постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах» (далее – Порядок);

- осуществляет координацию деятельности соисполнителей Программы по реализации программных мероприятий;

- формирует сводный перечень предложений соисполнителей по выделению дополнительных средств на мероприятия Программы, включению новых мероприятий в муниципальную Программу с обоснованием необходимости реализации мероприятий, с указанием предлагаемых направлений, объёмов и источников финансирования муниципальной Программы;

- несёт ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;

- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы, в соответствии с Порядком;

- организует освещение в газете «Когалымский вестник» и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) ход реализации Программы;

- размещает на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) ежемесячно отчёт, о ходе реализации Программы, в срок до 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным, для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;

- размещает годовой отчёт о реализации Программы, в срок до 20 апреля года, следующего за отчётным на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4.3. В процессе реализации Программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями формировать предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объёмы бюджетных ассигнований в пределах утверждённых лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

4.4. Предложения вносятся ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Программы, утверждённые постановлением Администрации города Когалыма, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Программы, а также к увеличению сроков исполнения мероприятий Программы, в соответствии с Порядком;

4.5. Для обеспечения мониторинга реализации Программы ответственный исполнитель в соответствии с Порядком, направляет в управление экономики Администрации города Когалыма:

- комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;

- отчёт о ходе реализации Программы в форме сетевого графика согласно приложению 4 к Порядку.

4.6. Соисполнители предоставляют ответственному исполнителю предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год в срок до 10 декабря, в форме сетевого графика согласно приложению 4 к Порядку.

4.7. Ответственным исполнителем Программы отчёт о ходе реализации Программы предоставляется в следующие сроки:

- ежемесячно, до 5 числа каждого месяца, следующего за отчётным, на бумажном и электронном носителях, за подписью руководителя;

- ежегодно, до 25 числа месяца, следующего за отчётным годом, на бумажном и электронном носителях, за подписью руководителя (далее – годовой отчёт).

4.8. В адрес ответственного исполнителя Программы отчёт предоставляется соисполнителями Программы ежемесячно, в срок до 1 числа отчётного месяца о ходе реализации муниципальной Программы в форме сетевого графика, в котором отражается следующая информация:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджет города Когалыма, внебюджетные источники);

- о не финансируемых мероприятиях, Программы;

- о соответствии фактических показателей реализации Программы показателям, установленным при их утверждении, с нарастающим итогом результативности Программы, а также о причинах их не достижения

- о результатах реализации Программы и причинах невыполнения программных мероприятий с краткой пояснительной запиской о ходе реализации Программы, а также причину отклонения и не достижения;

- о ходе размещения муниципальных заказов (в том числе о сложившейся экономии) и выполнении заключённых муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключённых муниципальных контрактов);

- о наличии, объёмах и состоянии объектов незавершённого строительства;

- о необходимости корректировки Программы (с указанием обоснований);

- по каждому мероприятию Программы ответственному исполнителю предоставляются заверенные копии подтверждающих реализацию мероприятий документы (приказы, планы, отчёты, сценарии, договора, платёжные поручения, квитанции, положения о конкурсе, фестивале и т.д.).

Годовой отчёт, помимо вышеуказанной информации, также содержит:

- описание изменений в соответствующей сфере социально-экономического развития города Когалыма за отчётный период;

- анализ факторов и рисков, повлиявших на изменение результатов реализации мероприятий Программы.

4.9. Соисполнители мероприятий Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение Программных мероприятий, целевое и эффективное использование средств бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых на их реализацию.

4.10. Соисполнители Программы:

- участвуют в разработке Программы и осуществляют реализацию мероприятий Программы;

- передают при необходимости часть функций подведомственным учреждениям (организациям) для её выполнения, в соответствии с Порядком.

- предоставляют ответственному исполнителю Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчёта.

4.11. На достижение целей и задач Программы могут оказать влияние следующие риски:

- сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение Программы;

- невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками по реализации мероприятий Программы;

- из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий Программы на ситуацию в сфере правонарушений, безопасности дорожного движения, незаконного оборота наркотиков возможно выявление отклонений в достижении промежуточных результатов.

С целью минимизации рисков планируется:

- проведение постоянного мониторинга реализации мероприятий Программы;

- корректировка мероприятий Программы и её показателей результативности;

- перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств;

- поиск новых подходов к решению поставленных задач в области обеспечения общественного порядка в городе Когалыме.