



**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

от 23.05.2022

№ 91-р

О внесении изменения  
в распоряжение Администрации  
города Когалыма  
от 13.04.2021 №68-р

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Уставом города Когалыма, учитывая письмо Департамента внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.03.2022 №02-Исх-911:

1. В распоряжение Администрации города Когалыма от 13.04.2021 №68-р «Об утверждении Распоряжения о секторе анализа и прогноза общественно-политической ситуации Администрации города Когалыма» (далее - распоряжение) внести следующее изменение:

1.1. раздел 3 «Основные функции сектора» приложения к распоряжению дополнить пунктом 3.11. следующего содержания:

«3.11. Разработка и осуществление мер, направленных на реализацию прав коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории города Когалыма».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Глава города  
Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

46A8DBA1F931D9A07EC2057F500CA0B70FAEC999

Владелец Пальчиков Николай Николаевич

Действителен с 26.01.2022 по 26.04.2023

Приложение  
к распоряжению Администрации  
города Когалыма  
от 13.04.2021 №68-р

**Положение**  
**о секторе анализа и прогноза общественно-политической ситуации**  
**Администрации города Когалыма (далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, устанавливает задачи, функции, порядок организации и ведения работы сектора анализа и прогноза общественно-политической ситуации Администрации города Когалыма (далее - Сектор).

1.2. Сектор является структурным подразделением Администрации города Когалыма, подчиняется главе города Когалыма и действует под руководством первого заместителя главы города Когалыма.

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и нормативными правовыми актами Ханты–Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Когалыма, иными муниципальными правовыми актами города Когалыма, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи Сектора**

2.1. Реализация основных направлений внутренней политики на территории муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым.

2.2. Обеспечение условий для реализации права граждан на проведение в городе Когалыме собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований.

2.3. Создание условий для развития местного самоуправления в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым.

2.4. Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих в городе Когалыме.

2.5. Предупреждение экстремистской деятельности, укрепление гражданского единства в городе Когалыме.

**3. Основные функции Сектора**

Для решения поставленных задач Сектор выполняет следующие функции:

3.1. Для реализации основных направлений внутренней политики на территории муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ города Когалыма:

3.1.1 сбор, обобщение, систематизация социологической информации об общественно-политической ситуации в городе Когалыме;

3.1.2 выявление наиболее актуальных проблем города Когалыма и подготовка предложений, рекомендаций по их разрешению, в том числе создание рабочих групп с привлечением исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления города Когалыма, активных граждан и политических партий (по согласованию);

3.1.3 взаимодействие с референтными группами, активными гражданами, политическими партиями, мониторинг публичной активности по вопросам развития местного самоуправления в городе Когалыме;

3.1.4 обеспечение организационной подготовки и проведение выборов всех уровней на территории города Когалыма;

3.1.5 оказание содействия Территориальной избирательной комиссии города Когалыма в реализации её полномочий по подготовке и проведению выборов всех уровней на территории города Когалыма;

3.1.6 осуществление контроля за исполнением поручений, направленных в адрес исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города Когалыма, по итогам заседаний Координационного совета по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

3.2. Для обеспечения условий реализации права граждан на проведение в городе Когалыме собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований (далее – публичные выступления):

3.2.1 обеспечивает нормативно-правовое регулирование вопросов, связанных с исполнением муниципальных полномочий при реализации права граждан города Когалыма на проведение публичных акций;

3.2.2 обеспечивает работу комиссии по рассмотрению уведомлений граждан о проведении публичных акций, оповещает заинтересованные стороны о её проведении;

3.2.3 осуществляет организационно-распорядительные мероприятия по проведению консультаций с гражданами о предстоящей публичной акции, обеспечению работы соответствующих служб на месте ее проведения.

3.3. Для обеспечения условий развития местного самоуправления в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым:

3.3.1 контроль за исполнением поручений, указов и посланий Президента Российской Федерации;

3.3.2 осуществление контроля за исполнением поручений, направленных в адрес исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города Когалыма, по итогам заседаний Совета при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.3.3 взаимодействие с Департаментом внутренней политики Ханты - Мансийского автономного округа – Югры по вопросам и контролю исполнения поручений (директив), направленных в работу Администрации города Когалыма;

3.3.4 участие в мероприятиях, посвященных Дню местного самоуправления в городе Когалыме.

3.4. Для укрепления межнационального и межконфессионального согласия, сохранения этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих в городе Когалыме и предупреждения экстремистской деятельности, укрепления гражданского единства в городе Когалыме:

3.4.1 обеспечение участия некоммерческих организаций в мероприятиях, реализуемых в соответствии с муниципальными программами, в сфере государственной национальной политики, профилактики экстремизма;

3.4.2 осуществление мониторинга состояния межнациональных и межконфессиональных отношений в городе Когалыме;

3.4.3 информационное обеспечение реализации государственной национальной политики и мероприятий по профилактике экстремизма.

3.4.4 координация в сфере поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Когалыма, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3.4.5 обеспечение деятельности Координационного совета при главе города Когалыма по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления города Когалыма с общественными, национально-культурными и религиозными организациями;

3.4.6 участие в мероприятиях по профилактике терроризма

3.5. Подготовка нормативных правовых актов и иных документов в сфере деятельности Сектора.

3.6. Иные функции, определяемые федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также установленные муниципальными правовыми актами в пределах своей компетенции.

3.7. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых органами местного самоуправления

3.8. Осуществление мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму в городском округе город Когалым»

3.9. Полномочия по координации в сфере поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Когалыма, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов

3.10. Организационное обеспечение деятельности Координационного совета при главе города Когалыма по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления города Когалыма с общественными, национально – культурными и религиозными организациями.

3.11. Разработка и осуществление мер, направленных на реализацию прав коренных малочисленных народов Севера.

#### **4. Организация деятельности Сектора**

4.1. Численность Сектора определяется штатным расписанием Администрации города Когалыма.

4.2. Должностные инструкции специалистов Сектора утверждаются первым заместителем главы города, курирующим деятельность Сектора.

4.3. Руководство Сектора:

4.3.1 Деятельностью Сектора руководит заведующий сектором. Заведующий сектором назначается на должность и освобождается от замещаемой должности распоряжением Администрации города Когалыма в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.2 Заведующий сектором осуществляет организационно - координирующее руководство работой Сектора. В период временного отсутствия заведующего сектором (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) его полномочия осуществляет ведущий специалист Сектора в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

4.3.3 Заведующий сектором:

- обеспечивает организацию работы и руководство деятельностью Сектора;

- осуществляет подготовку предложений по структуре и штатному расписанию Сектора;

- представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Сектора к поощрению, к присвоению почётных званий и награждению;

- определяет полномочия и распределяет обязанности между работниками Сектора;

- проводит совещания по вопросам деятельности Сектора;

- отвечает в установленном порядке на письма граждан и организаций;

- организует исполнение муниципальных правовых актов, касающихся деятельности Сектора;

- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами.

4.4. Работники Сектора принимаются на работу и увольняются в установленном законодательством Российской Федерации порядке по представлению заведующего сектором и согласованию с первым заместителем главы города Когалыма.

## **5. Права и обязанности Сектора**

Для реализации возложенных задач и функций Сектор имеет право:

5.1. Запрашивать и получать информацию в пределах своих полномочий в установленном порядке от руководителей структурных подразделений Администрации города, государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовых форм, необходимую для осуществления своих функций.

5.2. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Думы города Когалыма, главы города Когалыма проекты муниципальных правовых актов города по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора.

5.3. Вносить на рассмотрение главе города Когалыма, заместителям главы города Когалыма предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных настоящим Положением на Сектор.

5.4. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания, заседания по вопросам, входящим в компетенцию Сектора, привлекая для участия в совещаниях представителей структурных подразделений Администрации города Когалыма, предприятий и организаций города Когалыма, некоммерческие организации, референтными группами, активными гражданами в городе Когалыме.

5.5. Устанавливать связи с целью обмена опытом с аналогичными подразделениями городов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и субъектов Российской Федерации.

5.6. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма.

5.7.1. Сектор обязан:

5.7.2. Выполнять функции, входящие в компетенцию Сектора.

5.7.3. Обеспечивать сохранность документации и соблюдения конфиденциальности информации, полученных при осуществлении возложенных на Сектор функций.

## **6. Ответственность**

6.1. Специалисты Сектора несут ответственность за исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Порядок привлечения к ответственности специалистов Сектора определяется действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Взаимоотношения (служебные связи)**

Сектор осуществляет взаимоотношения со всеми структурными подразделениями Администрации города Когалыма, органами государственной власти и органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, предприятиями и организациями города Когалыма, некоммерческими организациями, референтными группами, активными гражданами в городе Когалыме в пределах своей компетенции.

## Структура Сектора

